

**Утвърждавам:**

**ИНЖ. НИКОЛАЙ ТЕРЗИЕВ**

**КМЕТ НА СО – РАЙОН “ТРИАДИЦА”  
И ПРЕДСЕДАТЕЛ НА РАЙОНЕН СЪВЕТ  
ПО СИГУРНОСТ**

# **ПЛАН**

**за защита на населението  
при бедствия**

**часть IV  
Защита при Наводнения**

**гр. СОФИЯ  
2014 г.**

Планът за действие при възникване на наводнение е единна част от Плана за защита при бедствия на Район “Триадица”.

## **I. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА РИСКА ОТ НАВОДНЕНИЯ**

*Наводнението е временно заливане с вода на значителна част от сушата с нанасяне на тежки поражения и разрушаване на жилища, стопански постройки, пътища и мостове и не рядко свързано с човешки жертви.*

Наводненията са природни явления, които не могат да бъдат предотвратени. Някои човешки дейности, като нарастването на населените места и стопанските активи в заливните равнини, както и намаляването на естествената способност на почвата да зъдържа вода, породено от използването на земята и промяната на климата обаче допринасят за увеличаване на вероятността от наводнения и неблагоприятните последици от тях.

В зависимост от причините, които ги предизвикват, наводненията могат да се класифицират като:

### **A/ Наводнения, предизвикани от падане на обилни валежи – над 30 л/кв.м. или при интензивно топене на снеговете**

Този вид наводнения са най-големите по мащаб, катастрофалност и трудно възстановими последици. Дължат се на временно излизане на реките извън коритата, поради различни причини – най-често поради бързо формиране на голям отток в по-горе лежащата водосборна област вследствие интензивни валежи, по-рядко комбинирано с бързо снеготопене. Съществуват и други причини, които способстват за тяхното появяване и неблагоприятно протичане, като ледоход, временно задръстване на тесни места с влачени материали и др.

Въз основа на физикогеографската, хидрографската и климатичната характеристики на територията на Столична община и наличния опит от минали подобни събития бе направен анализ на възможностите за настъпване на наводнения. **Набелязани са потенциално опасните реки и речни участъци с ниски уязвими брегове в районите и през терените с промишлено, земеделско или друг вид обществено използване.**

Провежданата политика на ръководството на Столична община и Район “Триадица” за борба с наводненията доведе до извършване на корекционни и почистващи работи по реките “Дреновичка” и “Перловска”, изграждането на защитни съоръжения, като диги и подпорни стени. Тези участъци са обект на непрекъснато внимание.

Целта на анализите беше оценката на сегашното им техническо състояние, ефикасността на защитното им действие и потенциалната възможност за развитие на наводненията при тях, в над-лежащите и под-лежащите речни участъци.

Предвиждането за очакваните последиствия от наводненията, на този етап може да има само приблизителен характер, с качествени определения на възможните щети.

След продължителен, обилен дъжд, падналите водни маси не могат да се поемат от дъждоприемните оттоци. Съществуващите отводнителни и охранителни канали в жилищните комплекси и квартали на район “Триадица” и наличните сухи дерета са предназначени за приемане на по-умерени количества повърхностните води и ги поемат, ако същите са насочени в техните корита.

Липсата обаче на канализационна ситема в кварталите “Манастирски ливади” и “Кръстова вада”, много често пълноводните потоци от интензивни дъждове се насочват към ж.к. “Гоце Делчев” по улиците, препълват канализацията за повърхностни води и водата излиза над нивото на бордюрите. В такива случаи най-често се наводняват подлезите по бул. “България”, бул. “Гоце Делчев” и “Тодор Каблешков”.

При такива обстоятелства се наводняват приземните етажи, вода нахлува в мазета, сутерени и др. помещения, явяващи се под нивото на уличните платна.

Често пъти буйните водни потоци разрушават пътните и тротоарни платна, повдигат и изнасят асфалтовите и тротоарни настилки, извличат земни маси и с кал, тиня, инертни материали, строителни и битови отпадъци допълнително запушват канализационната мрежа за повърхностни води. Затлачват се кюнетата на деретата и каналите и се заприщват водостоците, при което се затруднява отвеждането на водата и тя излиза извън коритата и наводнява ниските територии на района.

Наводнения от този характер може да се случат през пролетта и есента, когато от листопада се запустат повечето от дъждоприемните шахти и оттоци и дъждовната вода не може да се поеме от канализационната система.

В такива случаи е възможно наводняването на някои от автомобилните и пешеходни подлези, което води до блокиране на транспорта, автомобилни задръствания от загаснали автомобили. Водните потоци изнасят земни маси и др. инертни материали по пътищата, което затруднява или напълно възпрепятства движението и блокира трафика от превозни средства.

Най-често затлачване на оттоците за повърхностни води и образуване на големи локви, нарушаващи трафика за движение, се получава в южните квартали на района.

#### **Извод:**

***Наводнение от речни разливи по течението на реките “Дреновичка” и “Перловска” е малко вероятно, но липсата на канализация в урбанизираните територии на кварталите “Манастирски ливади” и “Кръстова вада”, стичащата се вода от “Околовръстен път” нанася щети на най-близко разположените поземлени имоти, сгради и инфраструктура, а в извънурбанизираните територии на селскостопанска продукция, преносни мрежи на комуналните предприятия и др. обекти. Това изисква бързо и приоритетно изграждане на колекторна система в тези квартали и непрекъснато почистване на сухите дерета, канавки и шахти.***

**Б/. Наводнение по техногенни причини** – на територията на район “Триадица” няма язовири и други хидротехнически съоръжения.

Обаче, възможни наводнения от разкъсване на големи напорни тръбопроводи в територията на район “Триадица” трябва да се изследват, във връзка с наличието на обекти, разположени близко до тях. Това са наводнения от локален характер, защото максималните водни количества са силно ограничени от пропускателната характеристика на тръбите, а захранването им с вода, обикновено е с незначителен капацитет.

Въз основа на информацията за стопанската и водностопанската инфраструктура на район “Триадица” се правят хипотези за възможните отклонения от правилно управление на големите хидротехнически съоръжения.

#### **Наводненията причиняват:**

- злополуки;
- временно извеждане на населението / разселване /;
- нанасят щети на околната среда;
- нарушават ритъма на производство в икономиката.

В директива **2000 / 60 / на Европейския съюз** са посочени начините за намаляване на риска от вреди при наводнения.

Целта на директивата е да определи рамка за оценка и управление на риска от наводнения, като се стреми да намали неблагоприятните последици, свързани с тях.

Ето защо е необходимо Столична община и район “Триадица” да подготви:

- **предварителна оценка за риска от наводнения ;**
- **да се актуализира картата на района за заплахата от наводнения, независимо, че район “Триадица” не попада в заливна зона.**

Рискът от наводнение е съчетание на вероятността за наводнение и възможните неблагоприятни последици за човешкия живот и здраве, околната среда, културното наследство и стопанската дейност.

Ето защо, в район “Триадица” е разработен този **План за защита на населението при бедствия - част IV Защита при Наводнение.**

При по-продължителни и проливни валежи на големи участъци от територията на района, както и при бързо снеготопене могат да възникнат наводнения по поречието на реките “Перловска” и “Дреновичка” в квартал “Кръстова вада”, ж. к. “Г. Делчев” и “Южен парк”, на големите пътни възли – по бул. “България” и по булеварди, улици и подлези, където канализационната система не може да поеме водите. Значителни наводнения на територията на района могат да настъпят при излизане на тези реки.

**Времето за пристигане на водите до застрашените райони е в интервала от 15 до 360 минути, което силно ограничава времето за провеждане на мероприятията по защита на населението, животните, материалните и културни ценности.**

### **Основни причини за наводненията могат да бъдат:**

- интензивни валежи;
- недостатъчната оразмерителна пропускателна способност на речните корита /каналы и др./;
- несъответствие и необвързване на нормите за проектиране на инфраструктурни обекти с оглед на предпазване от наводнения;
- неподдържането на речните русла извън населените места и в най-голяма степен в некоригираните участъци;
- застрояването на част от разливаемите тераси на реките;
- натрупването на отпадъци в границите на речните корита;
- мостове, пасарелки и други съоръжения над реките с недостатъчна проводимост.

### **През територията на район "Триадица" преминават следните реки:**

- р. Перловска.

Притоци на река Перловска: Река Дреновичка и Ваташка река;

Приток на р. Дреновичка е р. Боянска бара.

**За реките протичащи през територията на района са изготвени рискови характеристики.**

### **Язовири на територията на район "Триадица" – няма.**

## **II. МЕРКИ ЗА ПРЕДОТВРАТЯВАНЕ ИЛИ НАМАЛЯВАНЕ НА ПОСЛЕДИЦИТЕ ОТ БЕДСТВИЯ.**

### **1. Възстановяване / изграждане / на съоръжения.**

За укрепване бреговете на река "Перловска" са осигурени 15 м<sup>3</sup> пясък на съхранение във фирма "УНИБЕТ"-ООД с адрес ж.к. "Г. Делчев" бл.257А, вх. "Б", ет.3, ап.3 (управител- Емил Ценов и 500 чувала в склада на районната администрация.

Транспорта и работници се осигуряват от фирма "МИРТАЛ" ООД с адрес ж.к. "Манастирски ливади", бл.122, вх. "Б" – партер, офис 5 с управител Вихрен Василев.

### **Извод:**

**За по-пълна представа за последствията от предполагаемото наводнение, и мерките, които трябва да се вземат във връзка с това, е целесъобразно да се разработят възможни сценарии за наводнения по поречието на реките, протичащи през територията на район "Триадица" и водосборните дерета на територията на района; на базата на разработените сценарии, ще се получи информация за възможните заливни площи, застрашеното население, инфраструктурата и околната среда, а от тук и какви мерки по построяване на допълнителни съоръжения, по укрепване и използване на сградния фонд, по изграждане на системи за наблюдение, ранно предупреждение и оповестяване, по формиране и привличане на допълнителни сили за реагиране.**

### **Оценка и категоризация на хидротехнически обекти**

На територията на район "Триадица" няма изградени хидротехнически обекти.

### **2. Набелязване на конкретни съоръжения за възстановяване или изграждане**

1.2.1. Изграждане / укрепване / на диги;

1.2.2. Изграждане на бермите;

1.2.3. Изграждане на отводнителни канали;

1.2.4. Изграждане на премостващи съоръжения;

1.2.5. Възстановяване сервитута на реките.

1.2.6. Намаляване на вероятността от „възможна" към „много рядко";

- още сега е ясно, че с оглед на възможните обилни дъждове /пролет и есен/ според метеорологичните прогнози, е наложително да се вземат мерки за незабавното почистване на водосборните дерета;

1.2.7. Искане за финансиране от Междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към МС на проект "Възстановителни и ремонтни работи по водосборните дерета " в район "Триадица".

**Дейности:** Почистване коритата на реките, изсичане на дървета; изкоп дъно и откоси на дере; насипи дъно дере; направа на дъждовни канавки; ремонт на водостоци; подпорни стени;

превоз на земни маси. През 2011 и 2012 г. са почистени 7 участъка по реките Перловска и Дреновичка. През 2013 г. са планирани за почистване 3 участъка от Ваташка и Боянска бара.

### **3. Експертиза за състоянието на критичните и потенциално-опасните обекти и съоръжения**

#### **1.3.1. Определяне на критичните и потенциално опасните обекти, за които е необходимо изготвяне на експертизи**

**Създаден е общински регистър на обектите и системите от Критичната инфраструктура и е разработена Програма за защита на същата т. е. предприети са всички мерки /технически и организационни/, които ще позволят минимизиране на риска за дадения обект.**

В изпълнение на рамково споразумение за партньорство по проект за прогнозиране на риска от наводнение по поречието на река Искър, са разработени карти, представляващи заливаеми площи от симулирано наводнение по река Искър – при отток 120 м<sup>3</sup>/сек и отток - 300м<sup>3</sup>/сек, в рамките на Столична община в участъка от Язовир "Искър" до гр. Нови Искър.

Всички потенциално опасни хидротехнически съоръжения ще бъдат предварително обследвани и на тези, които са с висок риск, ще им се направи препоръка за възлагане на допълнителна експертиза.

Потенциално-опасните обекти от сектор "Водни системи" разположени на територията на Столична община са определени в отделно приложение.

За всеки обект – общинска собственост е извършена експертна оценка по следните критични фактори:

- уязвимост;
- защитеност;
- критичност;
- възстановяемост;
- зависимост;
- взаимозаменяемост;
- символично значение.

За останалите обекти разположени на територията на гр. София е необходимо, кметовете на райони да изпратят разработени рискови характеристики и готови анализи за определяне степента на риска за всеки обект.

За оценката на риска за ПОО и критичната инфраструктура е създадена комисия на Областния управител на област София в която участват и представители на Столична община както следва:

- от дирекция „ОРУОМПЗБ“;
- от дирекция „Общински земи, гори, водни обекти и околна среда“;
- от дирекция „Инженерна инфраструктура“;
- от дирекция „Транспортна инфраструктура“;
- от дирекция „Транспорт“;
- от дирекция „ЖОСТЕЕ“;

#### **1.3.2. Отговорни длъжностни лица за изготвяне на експертизи**

1. Кмет на Столична община;
3. Началник на СУПБЗН ;
4. Директор на СДВР;
5. Директор на РИОСВ – София;
6. Директор на СРЗИ;
7. Директор на ИД „Технически контрол” – София град;

#### **1.4. Дейности за намаляване на риска**

Дейностите по оперативната защита на населението при наводнения се осъществява от СУПБЗН и включва три фази:

- 1-ва фаза – непосредствена опасност от наводнение;**
- 2-ра фаза – при наводнение;**
- 3-та фаза – след наводнение.**

## **Мерките включват:**

### **Дейности, извършвани при получаване на прогноза за усложнена метеорологична обстановка / интензивни или продължителни валежи, интензивно снеготопене /**

1. Получаване на прогноза от НИМХ – БАН / оценка на метеорологичната обстановка/
  - при **очаквана** усложнена метеорологична обстановка, СУПБЗН /НИМХ / изпраща на ОД по ССС **до 1 час**, метеорологична прогноза за района на Столична община;
  - при **усложнена** обстановка, НИМХ изпраща до 30 мин., информация на ОД по ССС, за повишаване нивата на реките протичащи през територията на Столична община;
  - директора на дирекция „ОРУОМПЗБ“ провежда **консултация** с дежурния синоптик и дежурния хидролог в НИМХа така също с **дежурния** в ОДЦ на ГДПБЗН – МВР;
2. **Информира** се Кмета на Столична община и директора на дирекция “ОРУОМПЗБ“;
3. ОД по ССС получава **указания** от Кмета на Столична община или секретаря на ССС;
3. Дирекция „ОРУОМПЗБ“ идготвя и изпраща **предупреждения за очаквани валежи** в:
  - районите;
  - общинските предприятия;
  - общинските търговски дружества;
  - търговските дружества с общинско участие.
4. ОД по ССС докладва на ОД по Обл. СС за предприетите мерки;
5. ОД по ССС прави **запис** на данните.

Разработена е типова бланка.

#### **1.4.1.Набелязване на съоръжения за рехабилитация или изграждане:**

След наводнения ще бъдат набелязани съоръжения за рехабилитация или изграждане на нови такива, от комисии, назначени с заповед на кмета на района след оглед, оценка , експертиза за състоянието на критичните и потенциално опасни обекти и съоръжения (към техните оператори/ при необходимост;

**1.4.2 Тренировка на Щаба** в областта на потенциално-опасните обекти, обществен транспорт, електроснабдяване, водоснабдяване, социални служби - за практическо отработване действията на служителите при наводнение.

- заседание на РСС за контрол по готовността на членовете за действие при наводнение;
- координация на аварийните планове на търговските дружества и фирми с плана на района и обектовите формирания . Координацията се осъществява от главния специалист по „ОМП и ЗБ“.

#### **1.4.3. Необходима е актуализация на оразмерителните водни количества на реките, което произтича, главно от :**

- динамиката на отводнителната норма;
- корекции във водосборните площи, породени от функционална промяна на териториите в компактния град и околорадската част;
- промяна на отточните коефициенти;
- проектиране и изграждане на корекции на реките;
- ежегодно почистване на речните корита;
- установяване на реално изливаните в корекциите водни количества от дъждоотливните шахти при продължителни дъждове;
- предприемане на укрепителни мероприятия по заустващите се в реките притоци и дерета;
- недопускане извършване на строителни дейности в речните корита;
- построяването на нови дъждоотливни шахти.

**1.4.4. Необходимо е изграждане на канализационна мрежа в южните квартали на района и доизграждане на главните канализационни колектори;**

#### **1.4.5. Реализиране на програмата за канализация на кварталите “Манастирски ливади “ и Кръстова вада”;**

1.4.6. **Проектиране и изграждане на корекции на реките** преминаващи през територията на район “Триадица”;

1.4.7. **Ежегодно почистване** на речните корита;

1.4.8. Извършване на **контролни проверки** за състоянието на речните корита;

1.4.9. Непрекъснато **обновяване** на рисковите характеристики на ПОБ от сектор “Водни системи”;

- 1.4.10. **Актуализация** на телефоните за връзка;
- 1.4.11. Проверка на протичането на информация между кмета на района, дежурния по РСС и ССС в общината и формированията от Единната спасителна система;
- 1.4.12. Координация на аварийните планове на търговските дружества и фирми с плана на Столична община и обектовете формирования;
- 1.4.13. **Излъчване на изготвените** указания-правила / листовки/ за действия при наводнение по средствата за масово осведомяване, а при необходимост и с **подвижни оповестителни системи монтирани на МПС на РУ на СДВР**;
- 1.4.14. Провеждане на **тренировки** за отработване на взаимодействието между органите за управление, силите за реагиране и населението при наводнения.
- 1.4.15. Изготвяне на **етапна дългосрочна програма** за хидроложка и хидравлична осигуреност срещу бедствия от наводнения на територията на Столична община с участието на НИМХ - БАН.
- 1.4.16. **Инсталиране** на пет автоматични станции за метеорологични наблюдения и три автоматични станции за хидрологични наблюдения.

### **1.5. Дейности при непосредствена опасност от наводнение:**

1. Наблюдение на водното ниво и състоянието на изградените хидротехнически съоръжения;
2. Аварийно прокопаване на водоотвеждащи канали / в общинска собственост и навлизане в чужд имот/;
3. Отстраняване на подприщвания на водни течения;
4. Надграждане на съществуващите диги/или изграждане на временни такива с модулни елементи – тип “Дига” (нареждане на чували с инертни материали) и т.н.;
5. Евакуиране на ПОВ, източници на йонизиращи лъчения, потенциални източници на биологично замърсяване попадащи в залевните зони.
6. Устройване на полеви лагери за временно настаняване на застрашеното население;
7. Провеждане на разузнаване в заливните зони, където е възможно да се намират хора и животни и са съсредоточени материални и културни ценности;
8. Извършване на огледи за състоянието на пътищата, подстъпите към наводнените места и останали без достъп вследствие на наводнение участъци от пътищата;
9. Откриване на хора изпаднали в бедствено положение;
10. Евакуация на хора и животни от заливните зони и изнасяне на материалните и културните ценности;
11. Извършване на оглед на местата за съхранение на опасни вещества останали под вода за ограничаване /предотвратяване / на по-големи щети или замърсявания;
12. Изпомване на водата;
13. Подготовка на сградите за временно настаняване на извежданото население;
14. Други дейности в зависимост от създалата се обстановка.  
- тампониране на проядени / компроментирани участъци / диги;

### **1.6. Дейности по време на наводнение:**

1. Разузнаване района на заливане и местата, където е възможно да се намират застрашени хора, животни и културни ценности;
2. Огледи за състоянието на пътищата и подстъпите към наводнения район и за места без достъп вследствие на наводнени пътища;
3. Откриване местоположението на хора, попаднали в бедствено положение;
4. Извеждане на хора, животни и изнасяне на движими културни ценности от залетите зони;
5. При данни за наличие на опасни вещества в залятата зона, които могат да нанесат щети или да предизвикат екологично замърсяване, извършва се оглед на местата за съхранение и при възможност вземане на мерки за ограничаване/предотвратяване на щетата или замърсяването;
6. В зависимост от конкретната обстановка се изпълняват и дейности по:
  - наблюдение на водното ниво и състоянието на хидротехническите съоръжения, като информацията се събира в НОЦ;
  - аварийни дейности по елементи на хидротехнически съоръжения:
    - а) отваряне или затваряне на изпускатели, саваци и др.;
    - б) удълбочаване на преливници;
    - в) тампониране, прорязване и др.;
  - отстраняване на подприщвания на водни течения;

- прокопаване на водоотвеждащи канали;
  - координиране и участие в надграждане на съществуващи диги и изграждане на временни диги чрез:
    - а) използване на модулни елементи;
    - б) нареждане на чували с инертни материали;**
    - в) натрупване на инертни материали;
  - участие в евакуирането на промишлено отровни вещества, източници на йонизиращи лъчения, потенциални източници на биологично замърсяване и др. под.
- обни, попадащи в заливните зони, които биха предизвикали поражения върху хората и/или замърсяване на околната среда;
- при необходимост се устройват лагери за временно настаняване.

7. Изпомпване.

#### **1.7. Дейности след наводнение**

1. Провеждане на операции по издирване на изчезнали хора;
2. Изваждане на удавени /загинали хора и животни/ от реките и заливните зони;
3. Отводняване на сгради и др. обекти;
4. Разчистване на засегнатите пътища от наносите;
5. Провеждане на дератизация в жилищните райони и зелените площи;

#### **Разработване на карти на наводненията с цел:**

- Повишаване на готовността на населението на местно ниво относно опасностите от наводнения;
- Популяризиране на подходящи земеделски практики;
- Подкрепа при приоритизиране, доказване необходимостта и насочване на инвестициите за управление и намаляване на риска.
- Хармонизиране на критериите определящи сигурността и проектирането със съседни басейни/ Софийска област /;
- Предпазване от замърсяване на водите при наводнения.

**Необходимо е да се разработи подробна стратегия в Столична Община и район "Триадица" за подобряване на защитата и превантивни мерки при НАВОДНЕНИЯ.**

### **III. МЕРКИ ЗА ЗАЩИТА НА НАСЕЛЕНИЕТО**

Столичната и районната администрации и планират и провеждат мерки за защита на населението при наводнения във взаимодействие с останалите органи на изпълнителната власт, като организират и координират:

1. Своевременно прогнозиране характера и последствията от наводнения в отделните квартали на района вследствие на проливни валежи или бързо снеготопене по склоновете на планина Витоша.
2. Поддържане и актуализиране на Плана за защита на населението в район "Триадица" – **на 6 месеца;**
3. Преглед и актуализиране на Плана за управление на риска при наводнения – **през 3 месеца;**
4. Провеждане на мероприятия за усвояване на плановите по части и като цяло;
5. Провеждане и изпълнение на неотложни мерки за намаляване на въздействието при високи води на територията на района;
6. Поддържане на непрекъснато дежурство в:
  - Столична община;
  - район "Триадица";
  - общинските предприятия;
  - общинските търговски дружества;
  - смесените търговски дружества;
7. Оповестяване и информиране на населението от района за възникване/ възникнало наводнение и предприемане на мерки за неговото овладяване;
8. Формиране и осигуряване участието на органите за управление и силите и средствата при провеждане на спасителни операции на територията на Столична община и района;
9. Планиране и създаване на организация за взаимодействие между Столична община, район "Триадица" и силите на ЕСС при провеждане на НАВР;



10. Защита на водоизточниците за питейна вода, поддържане на готовност при недостиг на питйна вода за осигуряване на допълнителни пунктове за снабдяване на населението и включване на допълнителни водоизточници във изградената водоснабдителната ситема на територията на района;

11. Оповестяване и координиране работата на юридическите и физически лица със сключени договори за провеждане на неотложни работи в район "Триадица";

12. Планиране и организиране работата на експертни и проектантски екипи в работата по планиране на защитата и инженерното осигуряване на спасителните и аварийните дейности;

13. Координиране действията на медицинските екипи в заливните зони за оказване на първа помощ на пострадалите и оказване на психологическа помощ на пострадалото население , а така също на екипите работещи в зоните за поражение;

14. Координация на действията на екипите , провеждащи спасителни и възстановителни дейности в поразените зони за недопускане, овладяване и ликвидиране на последствията;

15. Координиране на провежданите по издирване и спасяване на пострадалите вследствие на възникналите наводнения;

16. Предоставяне на ИСЗ при необходимост;

17. Организиране и провеждане на НАВР в заливните зони/ зоните за поражения/;

18. Предприемане на мерки за ограничаване на разпространението и ликвидиране на възникнали епидемични взривове, епидемии и епизотии от заразни паразитни болести на територията на района вследствие на наводнения;

За осъществяване на замисъла за намаляване на риска при наводнения на територията на район "Триадица" е създаден **Районен щаб** за изпълнение на **следните задачи**:

**А/** Създава организация за наблюдение на речните корита;

**Б/** Организира получаването на хидрометеорологична информация за предстоящи опасни явления от:

- **НИМХ - БАН;**

- **ГДПБЗН/СУПБЗН/;**

- **Предприятие „Язовири и каскади“ на НЕК;**

- **Басейнова дирекция „Дунавски район“ и др.;**

**В/** Осигурява информация за опасни явление от Софийска област за нивата на реките и язовирите, намиращи се на тяхна територия;

**Г/** Извършва своевременно оповестяване на населението от застрашените райони на територията на Столична община чрез системата за ранно предупреждение;

**Д/** Осигурява обществения ред чрез СДВР, и сектор „Общинска полиция“;

**Е/** Осигурява изведеното население със стоки от първа необходимост, вода и медицински изделия чрез изградените комисии от районите и изготвените планове за тяхното раздаване;

**Ж/** Своевременно уведомява „ЧЕЗ Електроразпределение България“ АД – София за изключване на електрозахранването в предполагаемите заливни зони с цел недопускане на тежки аварии в електропреносната мрежа и нещастни случаи с останалото население в тези зони, а така също за влезлите в районите аварийни екипи;

**З/ Предлага на Кмета на Столична община да обяви бедствено положение за цялата или за част от територията на общината (района);**

**И/** Организира и осъществява контрол по възстановяването на пътната, съобщителната, енергийната и В и К мрежи и др. на територията на района.

**В Столична община е създаден Столичен оперативен щаб, който организира и координира временно извеждане на населението от районите попадащи в заливните зони.**

**Временното извеждане се осъществява при:**

1. Скъсване на язовирна стена;

2. Провеждане на високи води по коритото на р. Искър– отток над 30 м<sup>3</sup>/сек след яз.„Искър“ и 50 м<sup>3</sup>/сек след яз. „Кокаляне“ и 60 м<sup>3</sup>/сек в долното течение, като тези стойности са само ориентировъчни и конкретни действия се предприемат съобразно конкретната обстановка;

3. Повишаване нивата на речните корита при продължителни проливни дъждове /над три денонощия или над 80 л/м<sup>2</sup>;

4. Провеждане на високи води по река Лесновска, при изпускане на яз „Огняново“;

5. При опасност от наводнение вследствие на образуване на „висока вълна“ от оттока по деретата в отделните райони на Столична община;

6. При застрашаване от срутване на жилищни и стопански сгради вследствие на наводнение;
7. При конструктивни повреди;
8. При проява на вторични последствия, като свлачища и ерозии застрашаващи здравето и живота на населението живеещо в района /районите, населено място/;

Извеждането на учебните и детски заведения при заливане на територията на района се осъществява в периода на работното време на същите. В другото време на денонощието учениците и децата напускат територията на района заедно с родителите си с техен транспорт или като ползват автобусите за извозване на населението.

В случаи на невъзможност да се напусне територията на района хората използват погорните етажи или покриви на къщи, откъдето по-късно ще бъдат изведени.

Временното извеждане се извършва по Решение на Председателя на ССС.

На временно извеждане /евакуация /подлежат:

- училища и детски заведения;
- населението попадащо в заливните зони от районите на общината;
- районните администрации.

#### На извозване подлежат:

- ценни исторически и архивни документи, експонати от музеи и изложби;
  - лекарствени средства , медико-санитарни материали, медицинска техника и електроапаратура и др.;
  - хранителни продукти и промешлени стоки от първа необходимост;
  - резервни части, взривни материали и ГСМ, суровине и готова продукция /ако се налага/;
- Материалните средства се извозват след извеждане на населението от районите, а при наличие на транспортни средства - едновременно с тях.

Извеждането на населението от районите се извършва на териториялен принцип/ по квартали, населени места и т.н./

Учащите се извеждат организирано с цялото учебното заведение, а децата от детските градини и ясли, заедно с детското заведение или с родителите си.

Временното извеждане се извършва пеша, с автомобили или комбинирано.

Това се определя от времето, с което разполагаме и възможностите за транспортно осигуряване.

**С транспорт** се извеждат децата от детските градини, детските ясли и учениците до 4 – ти клас, както и майки с малки деца до 7 години, болни и възрастни хора, които не могат да се движат продължително време пеша.

**Пеша се** извеждат учениците от 5 -ти до 12 клас и тази част от населението които няма да се придвижват със собствен /или на фирмата / транспорт.

При неявяване на автобусите до **30 мин.** от началото на подаване на сигнала, учениците от 4-ти клас започват изнасянето пеша по уточнените маршрути.

**За организираното извеждане /извозване / се определят :**

- **сборни пунктове за извеждане /СПИ /**. Те се устройват в жилищните райони, в дворовете на училищата и детските заведения или до тях .
- **промеждутъчни пунктове за извеждане /ППИ /**- организират се по протежение на маршрутите за изнасяне, където движещите се пеша, се товарят на обратно връщащият се празен транспорт/ ако има свободен такъв/ и се извозват до мястото за настаняване.
- **товарни пунктове за изнасяне /ТПИ /** - определят се при необходимост за извозване на материални и културни ценности.
- места за настаняване на изведените ученици, деца и население.

#### Определени са:

##### 1. Маршрути за извеждане

Маршрутите за извеждане се определят се от кмета на района. Заемат се високите места. След извършване на разузнаване за наводнението и получаване на достоверна информация, ръководителят на място казва къде и какъв е маршрута за извеждане на хората от мястото на наводнение.

**В момента в Столична община се разработват:**

- План с Албум за временно извеждане на населението от заливната зона на р.Искър;
- План за извеждане на населението от заливните зони при наводнения;

**РАЙОН “ТРИАДИЦА” НЕ ПОПАДА В ЗАЛИВНАТА ЗОНА НА Р. ИСКЪР**, но независимо от това е изготвен настоящия план за действие при необходимост.

**2. Способите за извеждането на населението или животните**, както и за изнасяне на материалните ценности по време на наводнение:

1. Извеждане / изнасяне с плавателни средства;
2. Извеждане / изнасяне с придружители / при липса на течение или скорост до 0,2 м/с, височина на водния стълб до 1,2 м. и възможност за самостоятелно придвижване на пострадалите /;
3. Извеждане / изнасяне чрез използване на алпийски способности;
4. Извеждане / изнасяне чрез използване на високопроходима или плаваща техника.

**3. Длъжностни лица, които могат да разпореждат временно извеждане**

Кмет на Столична община. Кметове на райони.

Временното извеждане на безопасно място на населението попадащо в заливните зони от реките и язовирите на територията на Столична община се извършва по разпореждане на Председателя на ССС /Председателите на РСС/ или неговите заместници / секретаря на ССС / след получаване на сигнал от дежурния по ССС и РСС.

**4. Длъжностни лица от общинската администрация, отговорни за осигуряване на наличното оборудване;**

Заместник кмет -“Законност, координация и контрол”;  
Заместник кмет „Транспорт и транспортни комуникации”;  
Директор на дирекция „Обществен ред, Управление на ОМП и защита при бедствия“;  
Директор на дирекция “Социално подпомагане”;  
Директор на дирекция „Транспорт”.

**5 . Длъжностни лица от общинската администрация, управляващи местата за временното настаняване.**

Длъжностните лица от Общинската администрация, управляващи местата за временно настаняване се назначават със заповед на кметовете на райони от ръководния състав на определеното за настаняване място / директор на ученическо общежитие, директори на училища и детски градини и др.)

**6. Длъжностни лица, извършващи оценка на нуждите от храни, вода, медицински изделия, лекарствени продукти и други в местата за временно настаняване;**

Директор на дирекция „Обществени поръчки и концесии”;  
Директор на дирекция „Логистика”;  
Директор на дирекция „Финанси”;  
Директор на ОП „Социален патронаж”;

Определени са и местата за тяхното раздаване във всички райони на Столична община.

**7. Длъжностни лица от столичната общинска администрация, отговорни за извеждането и грижите за хора, нуждаещи се от специална помощ / децата и хората в неравностойно положение, ако тези грижи не могат да бъдат осъществявани от хората, които обичайно ги полагат /.**

- \* Кмета на Столична община;
- \* Кметовете на райони;
- \* Заместник кмет – направление “Култура, образование, спорт и превенция на зависимости”;
- \* Заместник кмет – направление “Здравеопазване, интеграция на хора с увреждания и социални дейности”;
- \* Директор на Дирекция “Социално подпомагане”;
- \* Директор на ОП ”Социален патронаж”;

**8. Отговорни длъжностни лица от общинската администрация координиращи нуждите от храни, вода, медицински изделия, лекарствени продукти и други;**

- Заместник кмет -“Здравеопазване, интеграция на хора с увреждания и социални дейности”;
- Директор на дирекция„ОРУОМПЗБ”;
- Директор на Дирекция “Здравеопазване”.

**9. Места за временно настаняване.**

Местата за временно настаняване са съгласно приложената таблица.  
Доставка на фургони - със заявка до ГДПБЗН – МВР;

Изведеното от района население се настанява в други райони /населени места/ на територията на Столична община или на територията на друга област /населен пункт/.

Местата за настаняване, извън територията на Столична община - след съгласуване с областния управител на област София.

За създаване на благоприятни условия в местата за настаняване още в „благоприятния период“ се организират и провеждат подготвителни мероприятия със съвместните усилия на ръководствата на **извеждащите и приемащите населени места** и ръководството на Столична община/района/.

#### **Извършена е:**

##### **1. Оценка на наличното оборудване и недостигащото;**

Оценката на наличното оборудване и необходимост от доставка за покриване на нуждите ще се извърши от Щаба на района при бедствия след получаване на достоверни сведения за пораженията в следствие на наводнение.

##### **2 .Разчет на недостигащото оборудване;**

Разчета ще се изготви на база брой на пострадалите и недостиг на оборудване / легла, дюшеци, одеала, палатки, фургони и др. /;

Недостигащо оборудване да се набави, чрез заявки от склада на **БЧК** и склада на **СУПБЗН**.

##### **3. Оценка на нуждите от снабдяване с храна, вода, лекарствени продукти, медикаменти и др. от първа и последваща необходимост.**

**Необходимо е всички семейства живеещи в район “Триадица” да подготвят “семеен комплект” за бедствие.**

**Във района за населението подлежащо на временно извеждане, на база брой на пострадалите, ще се изготвят разчети за три дни за нуждите от:**

- вода;
- храна;
- лекарствени продукти;
- медицински изделия;
- отопление;
- осветление;
- постелочно оборудване.

Разчетите са направени на базата на следната разкладка за **едно** денонощие:

№	Наименование	Грамаж /бр./ на човек за 1 ден
<b>I.</b>	<b>Хранителни стоки</b>	
1	Хляб	800 гр.
2	Сирене/ кашкавал/	100 гр.
3	Месо	200 гр.
4	Кисело мляко	400гр./кофички 2бр./
5	Колбаси	100 гр.
6	Масло	25 гр.
7	Захар	25 гр.
8	Конфитюр	25 гр.
9	Вода	20 литра
10	Яйца	1 бр.
11	Консерви	2 бр.
<b>II.</b>	<b>Нехранителни стоки</b>	
1	Сапун	1 бр.
2	Веро – опаковка	1/2 бр.
3	Тоалетна хартия	2 ролки за 3 дни

Конкретно ще се разработят искания от района до Столична община за тяхното осигуряване чрез доставчици на място.

Ще бъдат направени и разчети за необходимостта от следното имущество:

№	Необходимо оборудване / имущество /	Количество / бр. за 1 човек
1	Одеала	1
2	Възглавници	1
3	Калъфкиза възглавници	1
4	Чаршафи	1
5	Дюшеци / шалтета/	1
6	Кревати /походни легла /	1
7	Сапун за миене	1
8	Кърпи за лице	1
9	Контейнери за отпадъци	1 на 200 човека

Местата за тяхното раздаване са в местата за настаняване.

#### **4. Разчистване на пътищата и осигуряване на проходимост**

##### **4.1. Отговорни лица на дейностите по разчистването;**

Заместник кмет „Транспорт и транспортни комуникации“;

Заместник кмет „Инвестиции и строителство“;

Директор на „Столичен инспекторат“;

Директор на дирекция „Инженерна инфраструктура“;

Директор на дирекция „Транспорт“;

Директор на дирекция „Транспортна инфраструктура“.

##### **4.2. Длъжностни лица от общинската администрация, координиращи изпълнението на дейностите**

Заместник кмет „Транспорт и транспортни комуникации“;

Заместник кмет „Инвестиции и строителство“;

Директор на „Столичен инспекторат“;

Директор на дирекция „Транспортна инфраструктура“;

Директор на дирекция „Транспорт“;

##### **4.3. Планиране на допълнителни и резервни средства за комуникация и връзка с околния свят;**

Искане до Областния управител на София.

**4.4. Разработен е телефонен указател** и са посочени е – mail адреси.

##### **4.5.Отговорно длъжностно лице от общинската администрация, координиращо комуникациите по време на бедствие.**

За координиращо лице при “наводнение” е назначен младши експерта по КИС в дирекция ”ОРУОМПЗБ”, а за район “Триадица” – главния специалист по “ОМП и ЗБ”.

#### **5. Законност и ред.**

##### **5.1. Длъжностни лица, отговарящи за реда и законността;**

Директор на СДВР, Началник сектор „Общинска полиция“;; Директор на дирекция „ОРУОМПЗБ“.

При наводнение на територията на Столична община се привличат сили и средства както следва:

№	Наименование	Брой
<b>I. СДВР</b>		
1.	Личен състав	<b>183</b>
2.	Леки автомобили	<b>63</b>
3.	Санитарни автомобили	<b>1</b>
4.	Специален автомобил за репатриране	<b>1</b>

От сектор „Общинска полиция“ при отдел „Охранителна полиция“ – СДВР се привличат:

№	Наименование	Брой
<b>I. Сектор „Общинска полиция“ - СДВР</b>		
1.	Личен състав	<b>67</b>
2.	Леки автомобили	<b>5</b>
3.	Микробуси	<b>3</b>

### **Задачи:**

При наводнение, органите на СДВР изпълняват следните задачи:

- ограничаване на достъпа на гражданите до "заливаемите площи";
- сигнализиране на движението при временното извеждане на населението;
- пренасочване на движението;
- охрана на залетите райони;
- охрана на местата за настаняване на изведеното население.
- поддържане на проходи в най-критичните райони с цел осигуряване на маршрути и условия за въвеждане на техника, Спешна медицинска помощ, формирания на Столично управление ПБЗН и РСПБЗН за провеждане на спасителни неотложни аварийно възстановителни работи;
- контрол по спазване на безопасността на движение по основни булеварди и улици и при движение на автомобили със специален режим;
- осигуряване на ред и безопасност при необходимост от евакуация на населението и разсредоточаване на материални ценности (при необходимост);
- охрана на обществена и частна собственост, въвеждане на ред и сигурност.

### **5.2. Координация / съгласуване на дейността на специализираните изпълнителни органи и длъжностното лице от общинската администрация, отговарящо за реда и законността**

За осъществяване на мероприятията по опазването на реда и сигурността на гражданите в засегнатите райони със силите и средствата на РУ на СДВР и РСПБЗН се изграждат следните групи:

- групи за отводняване на наводнени жилищни и обществени сгради;
- групи за изграждане на КПП, регулиране на движението и указване маршрута за движение на допълнително привлечените сили;
- група за отцепване на района;
- група за предотвратяване и разкриване на престъпления;
- група за оказване на съдействие на държавни органи и организации;
- резерв и дежурни;
- служебни автомобили;
- автомобили на РСПБЗН.

#### **Отговорни длъжностни лица:**

Директор на СДВР;

Директор на дирекция „Обществен ред ,УОМП и защита при бедствия“;

Зам кмет на направление „Законност, координация и контрол“.

### **6. Логистика**

Логистичната подкрепа при "наводнение" включва:

- квартирно настаняване;
- снабдяване с вода, храна, лекарствени продукти и медикаменти;
- транспортно обслужване;
- медицинско обслужване;
- битово обслужване и др.

При наводнение по решение на председателя на "РСС и ЗБ" се създава работна група от състава на съвета за изпълнение на следните мероприятия:

- Преглед на предварително изготвените разчети за доставки;
- Разработване и изпращане на заявка до Столична община;
- Назначаване на длъжностни лица от администрацията за получаване на доставките;
- Подготовка на приемателните места в районите за временно настаняване.

При бедствие "наводнение" на основание, решение на Председателя на ССС, в Столичния Оперативен Щаб се създава **работна група** за осъществяване на следните мероприятия:

1. Преглед на предварително изготвените разчети от районите;
2. Съгласуване на доставките с доставчиците за осигуряване на населението с:
  - храна;
  - вода;
  - медикаменти;
  - транспортни средства за извозване до местата за настаняване;
  - развърщане на медицински пунктове в местата за настаняване;
  - битовото оборудване на населението за "живот";

- осигуряване с осветление;
- осигуряване на населението с отопление;
- 3. Разработване на обобщена заявка/след получаване на исканията от отделните райони /;
- 4. Съгласуване и изпращане на обобщената заявка до фирмите - доставчици;
- 5. Осигуряване на товаренето, транспортирането и доставката до местата за временно настаняване на населението;

6. Получаване на доставките от назначените длъжностните лица от районите;

**В състава на групата** се привличат експерти от следните дирекции:

- дирекция "Логистика";
- дирекция „ОРУОМПЗБ“;
- дирекция "Икономика и търговия";
- дирекция "Обществени поръчки и концесии";
- дирекция "Транспорт";
- дирекция "ПНО";

В районите на Столична община попадащи в заливните зони са определени отговорни длъжностни лица от състава на РСС. Създадени са комисии от районните администрации относно раздаване на хранителните продукти и изготвяне на заявките до и за следващия ден.

Предварително под ръководството на председателите на РСС са разработени разчети за осигуряване на извежданото население с:

- легла, шалтета, възглавници и одеяла;
- помещения за хранене на населението;
- подвижни тоалетни;
- водоноски за питейна вода;
- др.

Подготвени са и места за развърщане на медицински пунктове с необходимите медикаменти и лекарствени средства. Изготвени са разчети за необходимия брой от лекари, медицински сестри и линейки за осигуряване на медицинска помощ за изведеното население.

#### **6.1. Задачи и отговорни длъжностни лица участващи в логистиката**

Осигуряване действията при провеждане на СНАВР има за цел да се създадат условия за успешното провеждане и включва:

1. Разузнаване;
2. Логистично осигуряване /Материално-техническо осигуряване/;
3. Медицинско осигуряване;
4. Инженерно осигуряване;
5. Химическо осигуряване;
6. Комуникационно осигуряване.

#### **Дейности на отдела по снабдяване за подпомагане на пострадалите:**

\*Закупуване на материалите и водене на преговори с доставчиците – извършва се от специалисти, профилирани по видове закупувани материали, с цел постигане на по-добри резултати;

#### **\* Управление на функцията снабдяване:**

- а) разработване на политики за снабдяване;
- б) процедури за извършване на дейностите;
- в) контрол и координиране на операциите по снабдяването;
- г) да управлява взаимовръзките със специални доставчици.

#### **\*Следене изпълнението на поръчките:**

- а) следене изпълнението на сключените договори с доставчиците;
- б) поддържане на взаимовръзките с тях;
- в) събиране на информация за изпълнение на конкретна поръчка;
- г) преодоляване на възникнали проблеми.

#### **6.2. Ред за взаимодействие и съгласуване между тях;**

Дейности, водещи до избор на подходящи доставчици:

\***Разработване и поддържане на база от доставчици** – да се обхванат също и потенциалните доставчици за в бъдеще като се изхожда от промените, които се очаква да настъпят в продуктивната структура на фирмата. За преработване на тази база от доставчици е необходимо да има координираност между маркетинга, отдела за проектиране на нови продукти и снабдяването. Чрез взаимодействие на тези отдели се формулират изискванията спрямо потенциалните доставчици.

**\*Източници на информация:**

- файл с данните за доставчиците в отдела по снабдяване;
- данни за името на доставчика и материалите;
- за качеството на получаваните материали и надеждността на доставките;
- обща информация за производството и управление на доставчика и други.

**\*Каталог на доставчиците;**

- включва всички участници в създаването и довеждането на продуктите до клиентите;

**\* координира се** чрез информационната система, до която имат достъп всички участници.

**6.3. Договорени споразумения с доставчици**

\* Определяне на онези, закупувани от фирмата материали и компоненти, за които са необходими партньорски взаимоотношения с доставчиците.

\* Избор на един или няколко, но не много доставчици за подходящи партньори.

\* Предлагане на идеята за партньорство на избрани в предходната стъпка доставчици.

**6.4. Отговорни длъжностни лица от общинската администрация, координиращи изпълнението на дейностите.**

Заместник кмет „Финанси и стопанска дейност“;

Секретар на Столична община;

**В район “Триадица”:**

- Финансов контролър;
- Н – к отдел “ФСД”;
- Секретар на района.

**7.Транспорт**

**7.1. Отговорни длъжностни лица от общинската администрация, координиращи осигуряването на транспорта;**

Заместник кмет „ Транспорт и транспортни комуникации“;

Директор на дирекция „Транспорт“.

**7.2. Налични МПС и местонахождението им;**

За осигуряване извеждането на населението попадащо в заливните зони са подготвени предварителни разчети от районите попадащи в “заливните зони”.

Разработена е и таблица за необходимите транспортни средства за извеждане на населението от заливната зона на река Искър.

№ по ред	Райони	Необходими транспортни средства			
		автобуси	микробуси	товарни	леки
1.	“Панчарево”	10бр.– 50м.	10бр.	5бр.	3бр.
2.	“Младост”	10бр.– 50м.	10бр.	5бр.	3бр.
3.	“Искър”	100бр.–50м.	50бр.	70бр.	3бр.
4.	“Слатина”	50бр – 100м.			
5.	“Сердика”	40бр.			
6.	“Кремиковци”	49бр.- 100м.		231бр.	3бр.
7.	“Нови Искър”	13бр.– 100м. 4бр. – 50м.		16бр.	
8.	“Подуяне”	10бр- 50м.		3бр.	
	<b>Всичко</b>	<b>63 – 100м; 174 – 50м.</b>	<b>70бр.</b>	<b>330бр.</b>	<b>12бр.</b>

**7.3 Списък на лицата / юридически и физически / и координати за връзка с тях, които осигуряват транспортни средства**

**„Център за градска мобилност” ЕАД.- сл.тел. 831 90 75 / факс 831-90-71.**

В Столична община при “наводнения” на основание решение на Председателя на ССС, от състава на Щаба се създава работна група на основата на дирекция “Транспорт”, като допълнително се привличат експерти и специалисти от следните дирекции:

- дирекция “ОРУОМПЗБ”;
- дирекция “Кординация и контрол”;
- дирекция “Финанси”;

**Личният състав на дирекцията е разпределен в отделните райони на Столична община.( За район “Триадица” е определен .....**



## **8. Здравеопазване**

### **8.1. Длъжностни лица, отговорни за координацията на действията за оказване на първа помощ;**

Заместник кмет „Здравеопазване, интеграция на хора с увреждания, социални дейности“;  
Директор на дирекция „Здравеопазване“;  
Председател на СС на БЧК ;  
ЦСМП.

### **8.2. Възможност за оказване на квалифицирана и специализирана медицинска помощ**

#### **8.2.1. Сили и средства от лечебните заведения подчинени на Столична община**

Столична община разполага с 4 (четири) Многопрофилни болници за активно лечение (МБАЛ) това са ; I; II; IV и V МБАЛ.

Три Специализирани болници за долекуване, продължително лечение и рехабилитация (СБДПЛР) това са ;

СБДПЛР – „Панчарево“  
СБДПЛР – „Кремиковци“  
СБДПЛР – „Бухово „

Две Специализирани Акушеро-Гинекологични болници за активно лечение (САГБАЛ) това са ;

I САГБАЛ – „Св. София“  
II САГБАЛ – „Шейново“

Една Специализирана болница за долекуване, продължително лечение и рехабилитация на деца с церебрална парализа (СБДПЛР ДЦП).

Една Специализирана болница за активно лечение за онкологични заболявания (СБАЛОЗ )

Същите лечебни заведения разполагат със следния леглови фонд.

I МБАЛ - 305 легла	I САГБАЛ - 314 легла;
II МБАЛ - 230 легла	II САГБАЛ - 124 легла;
IV МБАЛ – 74 легла	СБДПЛР – „Панчарево“ - 95 легла;
V МБАЛ - 421 легла	СБДПЛР – „Кремиковци“- 60 легла;
	СБДПЛР – „ Бухово“ - 80 легла;
	СБДПЛР ДЦП „Св.София“-100 легла;
	СБАЛОЗ - 100 легла.

От тях; хирургически профил - 217 легла  
терапевтичен профил - 788 легла  
педиатричен профил - 230 легла  
рехабилитационен - 297 легла

**Общо: 3435 легла**

Със заповед на Министерство на Здравеопазването от 2003г. в МБАЛ,са създадени регионални специализирани екипи.

Регионалните екипи са окомплектовани на 100% с личен състав,лечебните средства, превързочните и хирургически инструменти от съществуващата база на мирновременната структура намираща се в отделенията.

Готовността на екипите е ;В работно време - 40 минути .

В извън раб.време -3 часа.

МБАЛ разполагат с планировка за действие в условията за бедствия, създадена на основа ние Закона за защита при бедствия от 2005г.и доп.2011г.

За оказване на долекарска помощ и първа лекарска помощ, Столична община разполага още с (23) двадесет и три броя Диагностично-Консултативни Центрове (ДКЦ), Медицински Центрове (МЦ), Дентални Центрове (ДЦ) Лаборатории.

В Диагностично – Консултативните Центрове, практикуват (443) лекари.

Като от тях;

172 – хирургичен профил;  
214 - терапевтичен профил;  
57 - други.

Освен това на територията на Столична община са дислоцирани **21 бр.** лечебни заведения на Министерство на Здравеопазването, Министерство на Отбраната , МВР и др. Те разполагат с **4 931** легла.

Същите ще се използват при бедствени ситуации , след съгласуване със СРЗИ.

Осигуряването на първа медицинска помощ (ПМП) в огнището на поражение се оказва от формиранията на БЧК.

Първа Лекарска Помощ (ПМП) в огнището на поражение от екипите на ЦСМП и силите на ДКЦ.

За оказване на квалифицирана медицинска помощ, нуждаещите се евакуират към съответното болнично заведение със сили и средства на ЦСМП и усилващи такива.

При огнище с множество поразени се търси съдействието на СРЗИ, МЗ, за работа на Военно-Медицински Отряд за бързо реагиране (ВМОБР).

При бедствена ситуация ( евентуално) в засегнатата сграда на МБАЛ и невъзможност да функционират в постоянна местостоянка, има разчети за оцелелия личен състав и специалисти да се съсредоточат в друга МБАЛ.

При недостиг на легла за настаняване на поразените се извършва /маньовър/ премества не на болни от едно лечебно заведение в друго.

Съществуващите медицински учреждения имат възможност да формират стационарни лекарски екипи, които да подпомагат медицинските сили и средства на ЦСМП по :

- осигуряване на първа лекарска и квалифицирана медицинска помощ по жизнени показания в местата за временно настаняване на населението и за усилване на др. лечебни заведения;

- оказване на специализирана помощ на пострадалото население при изнасяне от поразените зони;

- организация на евакуационните мероприятия на ранените в районите на поражение от земетресението;

- консултативна помощ на др. лечебни заведения, старчески домове, социални домове, детски ясли и детски градини и др.

### **8.3. Налично оборудване в определените здравни заведения;**

Медицинското оборудване е добро, но има необходимост от допълнителна апаратура, както и по-качествена такава за поддържане на жизнените функции на пациентите.

### **8.4.Налични запаси от медицински изделия и лекарствени продукти в определените здравни заведения и за какъв период от време запасите ще бъдат достатъчни**

При бедствие „наводнение“ лечебните заведения разполагат със запаси от текущо финансово, материално-техническо и кадрово осигуряване както следва:

- за оказване на спешна медицинска помощ – за 5 дни;

- за оказване на квалифицирана помощ - за 10 дни;

- с лекарствени средства – за 20 дни;

- с гориво-смазочни материали – за 6 дни;

- с вещеве имуществе, домакинско имуществе, вода, електроенергия и топлоенергия – за целия период;

Дейността по маньовъра, подготовката и взаимодействието се координира от оперативна група от дирекция “Здравеопазване” и дирекция “Социално подпомагане” на Столична община.

## **9. Възстановяване на инфраструктурата на общината**

### **9.1. Ръководство на дейността по възстановяване на услугите и инфраструктурата**

Ръководството по възстановяването на хидротехническите съоръжения и други обекти на инженерната инфраструктура в Столична община се осъществява от направленията:

1. „Архитектура и градоустройство“;

1. “Инвестиции и строителство”;

2. “Зелена система, екология и земеползване” .

Възстановяването на пострадалите обекти ще започне след оттичане на водите от заливните зони в районите на Столична община.

### **9.2. Отговорни лица, ангажирани за определяне на местата и обектите / инфраструктура / за възстановяване; степенуване по важност на обектите; извършване на възстановителните работи**

На основание заповед на Кмета на Столична община се съставят комисии от специалисти от дирекции на Столична община както следва:

1. дирекция “Инженерна инфраструктура”;

2. дирекция “ОЗВГПО”;

3. дирекция “ОРУОМПЗБ”;

4. дирекция “Зелена система”;

5. дирекция “Околна среда”;

6. дирекция “Транспортна инфраструктура”;
7. дирекция “ЖОСТЕЕ”;
8. дирекция “Здравеопазване”;
9. представители на районите;
10. дирекция „Общински строителен контрол“;
11. др.

**За участие в комисията се привличат експерти от:**

- “Софинвест” ЕООД;
- “София – проект” ;
- СУПБЗН;
- Експерт – оценител / лицензиран /;
- Външни експерти.

***Във всеки район на Столична община под ръководството на началник отдел “БКС” (Гл. инженер) се изграждат най-малко 2 работни комисии от специалисти строителни инженери – конструктори, техници и лицензирани експерти - оценители за извършване на оглед на пътища, пътни съоръжения, язовири, жилищни и нежилищни сгради, претърпели щети от наводненията.***

Важността на обектите за възстановяване се определя въз основа на целесъобразността от тяхното използване, а именно:

1. Възстановяване критичната транспортна инфраструктура – единствени пътища и техни те съоръжения.
2. Обекти, определящи жизнената дейност на общината и осигуряващи стоки от първа необходимост.
3. Комунално-енергийни мрежи.
4. Обекти на здравеопазването и образованието.
5. Жилищни и стопански сгради.

### **9.3. Ред за координация на дейностите;**

#### **Задачи на комисията**

Подпомагането и възстановяването при бедствие включва предоставянето на неотложна и възстановителна помощ на пострадалите лица и извършване на неотложни възстановителни работи след бедствие.

Неотложните възстановителни работи се организират от органите на изпълнителната власт в съответствие с функциите им.

#### **Назначените комисии да:**

1. Извършат оглед и оценка на нанесените щети на “пострадалите обекти” от инженерната и транспортна инфраструктура на територията на Столична община /районите/;
2. Изготвят на списък на всички “пострадали обекти”, степенувани по важност;
3. Необходимост от проектиране - изготвяне на технически проекти /задания/ за възстановяване на обектите;
4. Осигуряване на необходимите финансови средства за тяхното възстановяване или изграждане;
5. Възлагане на процедура за сключване на договори;
6. Изграждане на обектите и приемане на същите.

В заповедта се указва времето, реда за работа на комисията и срока за изготвяне на констативния протокол с предложения за провеждане на:

- краткосрочни мероприятия;
- средносрочни мероприятия;
- дългосрочни мероприятия.

**В 14-дневен срок** от възникване на бедствието се изпращат в МКВП – МС информационни форми за всеки отделен обект. Копие от информационните форми се изпращат и до Областния управител.

Въз основа на протоколите от комисииите за оглед, кмета на общината отправя искане към Междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към Министерския съвет (МКВП–МС) за предоставяне на средства за извършване на неотложни възстановителни работи за трайно възстановяване на имоти.

**В 3-месечен срок** от изпращане на информационните форми в комисията се внасят исканията за финансиране.

**9.4. Отговорни длъжностни лица от общинската администрация, координиращи дейностите по възстановяването, качеството на изпълнението им и законосъобразно -**

**то изразходване на отпуснатите финансови средства.**

Заместник кмет „Инвестиции и строителство“;  
Заместник кмет „Финанси и стопанска дейност“.

**10. Подпомагане на засегнатото население**

**1. Вътрешно подпомагане.**

**1.1. Длъжностни лица от общинската организация, отговорни за подпомагане на засегнатото население.**

За пострадали, нуждаещи се от медико-социални грижи – Заместник кмет „Здравеопазване, интеграция на хора с увреждания и социални дейности“;

За пострадали, нуждаещи се от временно настаняване – Заместник кмет „Законност, координация и контрол“;

Заместник кмет „Финанси и стопанска дейност“.

**1.1. Дейности за осигуряване на подслон, храна, вода и други от първа необходимост на нуждаещите се;**

- определяне на длъжностни лица от ресорните зам.кметове за работа в “мястото за намеса”;
- осигуряване с транспорт с висока проходимост;
- изготвяне на списък на лицата, нуждаещи се от помощ / на кой адрес са, от кое МПС, от каква помощ се нуждаят /;
- даване на указания / разяснения / къде ще бъдат насочени;
- необходимост от транспорт за евакуация или настаняване / от определен адрес до определените места за настаняване /;
- други мероприятия / според обстановката /.

Останалото без подслон население се настанява в незасегнати от бедствието сгради, а при недостиг на такива се организират палаткови лагери и се изготвят заявки за доставка на фургони.

**Дейности:**

а/ Организира осигуряването на населението от засегнатите райони с необходимия фонд от облекло, обувки и други стоки от първа необходимост;

б/ Организира снабдяването с обменен фонд облекла и обувки силите работещи в мястото на бедствието;

в/ Организират изхранването на населението:

- в населените места засегнати от бедствието;
- в районите за настаняване;
- в заведенията за обществено хранене;
- в училищните столове.

г/ През зимния сезон осигуряват отоплителни материали и уреди за отопление;

д/ Осигурява продоволствие на личния състав на силите определени за извършване на НАВР

е/ Организира и ръководи техническото осигуряване и осигуряване на ГСМ на инженерната техника и др. специална техника за провеждане на НАВР и евакуация.

Връзката на общината с хуманитарни, благотворителни и неправителствени организации се осъществява и координира от дирекции “Образование” и „Култура“. Същите организират изхранването и настаняването на пострадалите в училищните столове и общежития.

Взаимодействието с търговските обекти и заведенията за обществено хранене се осъществява от дирекция “Икономика и търговската дейност”.

**1.3. Отговорно лице от общинската администрация, определящо най-необходимото за нуждаещите се;**

Секретар на Столична община.

**1.4. Ред за извършване на спешни доставки след бедствие;**

Ред за извършване на спешни доставки се определя от Кмета на Столична община след:

\*получаване на актуална информация от “Ръководителя на място” за обстановката в района или в най-засегнатите райони;

\*анализ на информацията в Щаба за координация на СНАВР;

\*набелязване на мероприятия за незабавно изпълнение;

\*вземане на решение от кмета на общината;

\*даване на указания на длъжностните лица по видовете осигурявания за \*приоритетни доставки в определени обекти на общината – определените места за настаняване на пострадали, училища и детски градини, големи квартални магазини.

## **1.5. Отговорни лица за доставките и разпределянето им.**

### ***Ресорни заместник кметове, според вида на помощта и конкретната обстановка.***

По решение на Председателя на ССС, ръководството за подпомагане на населението е възложено на Оперативна група от състава на СОЩ при наводнение с участието на експерти от дирекции на Столична община както следва:

1. дирекция "Икономика и търговска дейност";
2. дирекция "ОРУОМПЗБ";
3. дирекция "Логистика";
4. дирекция "Транспорт";

Изготвен е подробен разчет по райони на Столична община за осигуряване на извеждано то население с хранителни и нехранителни продукти, и др. видове имуществва.

### ***Ред за извеждане на доставките е както следва:***

- изпращане на факс до фирмите доставчици, съгласно предварително изготвените таблични форми и определените за тяхното получаване места;
- извеждане на доставка от фирмите до местата за получаване от районите;
- разтоварване и разпределение на същите по места за настаняване от районите;
- раздаване на необходимите продукти и материали на изведеното население;
- подготовка на разчети за следващия ден.

## **2. Външно подпомагане**

### **2.1. Ред за изготвяне на заявките/исканията;**

Въз основа на направените от Столична община и от комисиите в районите оценки за нуждите на пострадалото население ще се изготвят заявки за външно подпомагане на общината, като приоритетно ще се изготвят такива за стоки от първа необходимост.

Исканията за външно за общината подпомагане се изпращат до Междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към Министерски съвет чрез Областния управител на област София.

Разплащане на непредвидени разходи за СНАВР при наводнение на включените, чрез ОКИЦ сили и средства на ЕСС.

Исканията са внасят от кмета на общината за включените сили и средства на единната спасителна система (търговски дружества, еднолични търговци, юридически лица с нестопанска цел, лечебни заведения извън структурите на Министерството на здравеопазването и др.).

### **Към искането се прилагат:**

1. Акт за възлагане провеждането на спасителни и неотложни аварийни работи на привлечените сили и средства на единната спасителна система;
2. Разходооправдателни документи.

Предварително в Столична община са изготвени типови таблици / бланки / с искания за подпомагане на изведеното население с хранителни продукти, нехранителни продукти и др. необходими имуществва.

Външното подпомагане се извършва от:

1. Български червен кръст;
2. Страни от ЕС.

Ред за извеждане на доставките е както следва:

- Изпращане на факс до фирмите доставчици, съгласно предварително изготвените таблични форми и определените за тяхното получаване места;
- Извеждане на доставка от фирмите до местата за получаване от районите;
- Разтоварване и разпределение на същите по места за настаняване от районите;
- Раздаване на необходимите продукти и материали на изведеното население;

***По решение на Председателя на ССС за координатор за изпълнение на вътрешните и външни доставки е назначен директорът на дирекция „Икономика и търговска дейност“.***

### **2.2. Длъжностно лице от общинската администрация, отговорно за изготвянето на заявките/исканията - /подготвя се типова форма на заявка/;**

Методическото ръководство и контрола по изготвяне на заявките/исканията се осъществява от Заместник кмет по „Финанси и стопанска дейност“.

Техническото изготвяне на заявките / исканията се осъществява от директорите на дирекции и отделите, касаещи ликвидирането на последиците от наводнение.

### **2.3. Определяне на местата в областта за изпращане на заявките;**

Заявките се изпращат до Областния кризисен щаб и СС на БЧК;

### **2.4. Определяне на местата в общината за получаване на помощите;**

Местата за получаване на помощите се определят със заповед на кмета на Столична община съобразно свободните налични складове съгласувано с Дирекция “Социално подпомагане”.

Получените помощи ще бъдат временно съхранени в складовете на общината, районите, търговски дружества и дирекция “Социално подпомагане”, а за бързо развалящи се продукти ще се използват хладилните камери на ученическите столове, на месо - и млекопреработвателните предприятия.

Помощите се приемат във временните складове от секретаря на Столична община, а отговорност за съхранението и охраната им носят домакините. Организацията за раздаването им на населението се извършва от дирекциите “Регулиране на търговската дейност” и “Социално подпомагане”. Отчитането на раздадените помощи се извършва в обратния ред.

### **2.5. Отговорни лица за разпределението, раздаването и отчитането на подпомагането.**

Ресорни заместник кметове, според вида на помощта и конкретната обстановка.

#### **1.3. Отговорно длъжностно лице от общинската администрация, координиращо външното и вътрешното подпомагане.**

Заместник кмет „Финанси и стопанска дейност”.

Директори на дирекции имащи отношение..

**При наводнение на територията на Столична община се въвеждат:**

#### **Временни ограничения и мерки за защита на населението.**

\*свободно движение и пребиваване в определена част на територията на общината / райони за провеждане на НАВР /, недостъпна вследствие на наводнение(затлачване от наноси) по пътната и железопътна инфраструктура на общината;

\*право на извършване на дейност, която би затруднила или възпрепятствала осъществяването на спасителните и неотложни аварийно спасителни работи - устройване на проходи, евакуиране на останали в заливните зони, оказване на първа медицинска помощ на пострадали, спасяване на материални ценности, извеждане на животни и изнасяне на селскостопанска продукция;

\*забрана за движение на лични и фирмени МПС, регулиране движението по определените за целта маршрути, устройване на пропускателни пунктове;

\*приоритетни грижи за деца, самотни възрастни хора и инвалиди пострадали при наводнението;

\*приоритетно снабдяване с хляб, храни и медикаменти на детски, лечебни и здравни заведения и спасителни екипи.

**За извеждане на населението на Столична община попадащо в “Заливните” зони на река Искър, при провеждане на високи води, в районите – “Панчарево”, “Младост”, “Искър”, „Подуяне“, “Сердика”, “Кремиковци”, “Надежда” и “Нови Искър” са разработени планове за времен но извеждане и настаняване на същото, съгласно електронната карта на сайта на Столична община. Видно е че район “Триадица” не попада в тези зони.**

## **IV. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯТА И ОТГОВОРНИТЕ ДЛЪЖНОСТНИ ЛИЦА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕДВИДЕНИТЕ МЕРКИ.**

Разработени са стандартни оперативни процедури за работа на членовете на Щаба.

## **V. СРЕДСТВА И РЕСУРСИ, НЕОБХОДИМИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО Т.2,3 и 4.**

Планът е съобразен с наличните сили и средства на Столична община, Единната спасителна система, физическите и юридически лица на територията на общината.

Ако са необходими допълнителни сили и средства, те се осигуряват поетапно от други области чрез **Областния управител на област на София.**

Активирането на формированията от Българската армия се извършва след постъпило искане от **Кмета на Столична община.**

Разрешение за тяхното участие дава министъра на отбраната до началника на отбраната , който чрез командващия на Съвместното командване на силите активира същите.

## **VI. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МЕЖДУ СТОЛИЧНА ОБЩИНА И ОСТАНАЛИТЕ ОРГАНИ НА ИЗПЪЛНИТЕЛНАТА ВЛАСТ.**

- **Организация на действията на органите за защита.**

### **1.1. Ръководство на организацията на действията на органите за защита при наводнение:**

**Организацията на действията на органите и организациите / сили и средства участващи при защита на населението при "наводнения" е организирано на основание чл. 64, ал.5 и чл. 65 от Закона за защита при бедствия.**

Общото ръководство на дейностите по защита при наводнение се осъществява от Кмета на Столична община той и Председател на ССС. В района, ръководство на дейностите по защита при наводнение се осъществява от Кмета на района той и Председател на РСС. Предаване на информация между кмета на района и на общината /Щаба/ се осъществява по мобилните радиостанции, GSM и стационарната проводна мрежа.

Предаване на информация между кмета на общината /Щаба/, между съставните части на Единната спасителна система, районите за провеждане при необходимост на спасителни и неотложни аварийно-възстановителни работи може да се осъществява и чрез Оперативния дежурен по ССС, а за района чрез Оперативния дежурен по РСС.

Щабовите се привеждат в готовност - **20 мин.** от подаването на сигнал "Бедствие" в работно време и **60 мин.** от подаване на сигнала в извън работно време. Членовете на Щаба заемат работните си места в пункта за управление на общината, а за района в зала № 301, стъкмени и осигурени с пособия и справочни материали. Кмета на Столична община (района) или секретаря на Щаба, проверява наличието на членовете на Щаба, след което ги запознава със създалата се обстановка.

За добиване на точна и вярна информация и за непосредствено ръководство на НАВР в района на бедствието се изпращат оперативни групи в състав от по 2- 3 специалисти.

За нуждите на оперативните групи се придават за ползуване автомобили 2 - 3 бр., оборудвани с мобилни телефони за връзка. Техните задачи са в най-кратки срокове да предоставят информация за степента и характера на наводненията, местонахождението на пострадалите, маршрутите за извеждане, състоянието на водоизточниците. Ст. експерта по КИС в дирекцията чрез дежурния по Обл.СС изисква от БТК изграждане на преките канали за свързка с дежурния по Обл.СС. Поемат се директните канали за връзка с областта и МВР.

**При възникване на наводнение, което засяга част или цялата община, Кмета на общината може да обяви "Бедствено положение".** Копие от заповедта се изпраща незабавно на Областния управител и на Министъра на вътрешните работи. Отправя се искане за допълнителни сили и средства чрез ОДЦ към СУПБЗН и СС на БЧК. Кметът на общината, когато осъществява ръководство и координация на НАВР изпраща на МВР писмена информация за тяхното протичане.

Определените сили, средства и формированията на СУПБЗН се привеждат в готовност от **ч + 2 до ч + 4.** Сборно място за явяване на обектовите формирования е в районите на съответните обекти.

Командирите на формированията проверяват наличието на личния състав и техниката, получават задачи за инколониране и изнасяне към района на бедствието за извършване на НАВР.

Членовете на Щаба след получаване на указанията и задачите за изпълнение от Кмета на общината, всеки в рамките на своята компетентност и законосъобразие привеждат в готовност своите сили и им поставят конкретни задачи според създадената обстановка за провеждане на НАВР в района на бедствието.

Взаимодействието между областните, общинските и обектовите сили и формирования се организира от Кмета или Зам.-кмета на общината чрез ОДЦ, като се уточнява: редът за изнасяне; разполагане в района и подхода към мястото на намеса; участъците и режима на работа; реда за преминаване през отделните КПП; видовете осигуряване. Съгласно чл. 65, ал. 2, т. 7 от Закона за защита при бедствия кмета на общината може да поиска координацията на НАВР да се извършва от областния управител.

**При наличие на признаци** за наводнение се организира:

- Постоянно наблюдение в застрашените райони;
- Оповестяване на населението и обектите, попадащи в заливните зони;

- Вземане на незабавни мерки за евакуиране на хората, животните и опазване на материалните ценности;
- Поддържане на постоянна връзка с потенциално-опасните язовири;
- Създаване на групировка от сили и средства за извършване на НАВР;
- Създаване на организация за оказване на медицинска помощ, настаняване и изхранване на пострадалото население;
- Създаване на организация по доставката на инертни материали за изграждане на диги и строителни материали за възстановителните работи.

При внезапно наводнение спасителните работи започват незабавно чрез оказване на помощ и взаимопомощ на пострадали граждани от силите на единната спасителна система дислоцирани на територията на общината и областта, силите на полицията, териториални сили и последователно нарастване на усилията с предоставените от вън сили и средства, силите на БТК, ЧЕЗ, В и К и останалите приведени в готовност доброволни формирования.

**Неотложните аварийно-възстановителни работи** се извършват с цел:

- Спасяване на хората и оказване на помощ на пострадалите;
- Отстраняване на аварии и повреди, създаващи опасност за провеждането на спасителните работи, локализиране и ограничаване на последствията.
- Създаване на условия за извършване на възстановителни работи и нормализиране на живота на засегнатите райони.
- Оказване на ветеринарно-медицинска помощ на спасени и пострадали животни и организиране изколването по необходимост на такива.
- Отводняване на наводнени складове и селскостопански постройки и площи и организиране предаването на умрели животни на екарисаж.

Спасителните работи включват:

1.Провеждане на разузнаване.

- Наличие на откъснати от сушата хора;
- Наличие на аварии по КЕМ и кои от тях заплашват живота на хората;
- Проверка на водоизточниците за състоянието на питейната вода;
- Уточняване на маршрутите (вкл. и на обходни) за движение и евакуация на пострадалите.

2.Спасяване на хора, намиращи се във водата. На всеки от тях се хвърля незабавно спасително средство, даже и на тези, които могат да плуват.

3.Откриване на откъснатите от сушата хора във високите части на сградите и пренасянето им на безопасни места.

4.Евакуиране на хората от наводнените участъци с помощта на плавателни средства или вертолети;

5. Оказване на първа медицинска помощ;

6. Настаняване и изхранване на останалото без подслон население;

7. Пренасяне на материалните ценности, които може да се повредят или унищожат при заливането им.

8. Въвеждане на строг санитарно-хигиенен и охранителен режим.

След оттичане на водата медицинските формирования трябва да проведат дезинфекция на района, а специализираните формирования трябва да отстранят аварията и повредите в комунално-енергийните мрежи и да създадат условия за възстановяване на производствения процес и жизнената дейност.

Другите аварийни работи, които се провеждат в интерес на спасителните работи включват:

- Отводняване на залети територии;
- Отстраняване на аварии по комунално-енергийните мрежи;
- Разчистване на пътищата и улиците от наноси, кал и камъни;
- Укрепване или събаряне на повредени и застрашени от срутване конструкции, сгради и др.

**В решението на кмета на Столична община** за провеждане на НАВР се определят:

- Направленията и местата за съсредоточаване на основните усилия.
- Времето, реда и последователността за изпълнение на НВР.
- Сили и средства за провеждане на НАВР;
- Задачите на силите от единната спасителна система, доброволните формирования и придадените сили;



- Реда за спасяване и евакуация на населението и местата за неговото настаняване.  
- МТО на силите провеждащи НАВР, мерките за безопасност, сроковете и способите за представяне на донесенията.

В изпълнение на спасителните и аварийните работи се включва цялата планирана предварително групировка от сили, действайки непрекъснато и посменно, на широк фронт като се използва наличната инженерна и друга техника.

#### **Действията на силите се осъществяват като:**

1. Спасителните работи по откриване и извеждане на пострадалите се осъществява със силите на единната спасителна система и от доброволни групи от населението на общината, незасегнато от наводнението.

2. Отводняването на различни сгради се извършва от силите на СУПБЗН и РУПБЗН.

3. Отстраняването на повреди по пътища и пътни съоръжения се осъществява от силите на ОПУ и РПС, а регулирането на движението по засегнатите пътни участъци и обходни маршрути от силите на РУ на СДВР.

4. Укрепването или събарянето на повредени и застрашени от срутване конструкции и сгради се осъществява със силите на РУПБЗН и фирмите за строително-ремонтни работи в общината.

5. Отстраняването на аварии по КЕМ се осъществява със силите на "ЧЕЗ, В и К и БТК.

6. Оказването на първа помощ на пострадали граждани се осъществява със силите на ЦСМП и санпостове, а за специализирана, квалифицирана медицинска помощ от екипите и силите на МБАЛ и Медицинските центрове на територията на общината.

7. Настаняването на останалите без подслон граждани се организира от Секретаря на общината в незасегнати от наводнението сгради, при близки и роднини, фургони (палатки), като се изготвя заявка до МВР и БЧК. Необходимите одеяла, облекла и обувки се осигуряват от дирекция „Социални дейности“, съвместно с органите на БЧК.

8. Изхранването на личния състав на силите участващи в НАВР и населението се осъществява от дирекция „Социални дейности“.

**Дейностите по оперативната защита при наводнения се координират от ръководител на място, определен съгласно чл. 31, ал. 2 от Закона за защита при бедствия.**

Ръководителят на място организира взаимодействието и координацията между частите на единната спасителна система при провеждането на спасителните и аварийно-възстановителните работи при наводнение.

#### **Ръководителят на място:**

1. след получаването на сигнала от ОДЦ на СУПБЗН отива на мястото на намеса и започва изпълнение на плановете, като за успешното провеждане на СНАВР, зоната на бедствието се разделя на сектори, участъци и обекти за работа и определя техните ръководители

2. извършва оценка на обстановката и уточнява възможностите на наличните сили и необходимостта от привличане на допълнителни сили и средства;

3. уточнява екипите за наблюдение, връзката с тях и предварително уговорените сигнали за опасност;

4. поддържа постоянна връзка с ОЦ на СУПБЗН, като докладва за обстановката, получава информация за хидрометеорологичните прогнози и осъществява координация с местните власти и останалите части на единната спасителна система;

5. при пристигане на допълнителни екипи ги въвежда в обстановката и им поставя конкретни задачи;

6. организира извършването на инструктаж на място;

7. при подаване на сигнал за опасност от наблюдателите незабавно прекратява операцията и взема мерки за извеждане на спасителите на безопасно място;

8. при необходимост (продължителни операции) води дневник на операцията, в който се записват участвалите екипи и техните ръководители, продължителността на смените, смените на ръководителите и др.;

9. при необходимост сформира щаб на ръководителя на място.

Ръководителят на място при наводнение по възможност осигурява документирането на провежданите дейности чрез фото - и видеозаснемане, включително дата и час на дейността.

## **VII. РЕД ЗА РАННО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ И ОПОВЕСТЯВАНЕ НА ОРГАНИТЕ НА МЕСТНАТА ВЛАСТ, СЪСТАВНИТЕ ЧАСТИ НА ЕДИННАТА СПАСИТЕЛНА СИСТЕМА И НАСЕЛЕНИЕТО ПРИ ОПАСНОСТ ИЛИ ВЪЗНИКВАНЕ НА НАВОДНЕНИЕ**

На територията на Столична община няма изградена специализирана система за ранно предупреждение и оповестяване на органите за управление, силите за реагиране и населението при наводнение, но като се има предвид, че има потенциално опасни хидротехнически съоръжения които да носят някакъв риск, тя е жизнено необходима.

В Столична община е създадена система за своевременна реакция и предприемане на мерки. Ежедневно се следи бюлетина за метеорологичната обстановка и при прогноза /или при предупреждение от НИМХ – БАН или СУПБЗН на МВР, за очаквани интензивни валежи се предприемат необходимите действия.

### **1. Системи за ранно предупреждение и оповестяване в Столична община**

#### **1.1. Налични системи за оповестяване / предупреждение**

Наличните системи в Столична община са за:

- оповестяване;
- ранно предупреждение;
- управление.

**Системата за оповестяване** на общинската администрация и населението на Столична община включва комплекс от мероприятия, осигуряващи приемане на сигнали по линия на Оперативния дежурен по ССС в общината за кризисни състояния – природно бедствие, производствена авария, пожар, екологична катастрофа, епизоотична криза и други.

Оперативния дежурен е в състояние да предава информация за възникнали бедствия към ОДЦ на СУПБЗН, ОД по Обл.СС и **на ОД по РСС**, които да оповестяват състава на районната администрация, да подават информация до търговските дружества, организации със стопанска и нестопанска цел и фирми на територията на общината, респективно на района.

За нуждите на оповестяването в общината е изградена УКВ радиосвързка в съответствие с индивидуална лицензия № 120-01066/03.05.2001 г. за осъществяване на далекосъобщения чрез обособена далекосъобщителна подвижна мрежа /PMR/. С помощта на цифровите УКВ радиостанции са организирани три радиомрежи:

- **Радиомрежа № 1** за речева връзка с главна радиостанция, тази при ОД по ССС.

- **Радиомрежа № 2** за речева връзка с главна радиостанция, тази при ОД по РСС/ райони Панчарево, Искър, Кремиковци, Нови искър, Връбница, Надежда, Овча купел, Банкя и Витоша/.

**В тази радиомрежа район “Триадица” не се включва, но има възможност да слуша информацията.**

- **Радиомрежа № 3** за предаване на данни със скорост 1,2 kBit/s с главна радиостанция, тази при ОД по ССС .

**Дежурния по РСС** след получаване на сигнал или разпореждане по ТКО, УКВ р/ст или телефона, предава получената информация по телефона /стационарен и GSM / на кмета на района, на секретаря на РСС, на отговорния дежурен, на членовете на щаба, и на всички останали, включени в схемата за оповестяване.

Цифровите УКВ радиостанции “VARTEX” отговарят на всички съвременни изисквания.

Техническата поддръжка на р/ст се осигурява от фирмата – доставчик „ИНТЕГРА-А” АД съгласно договора за доставка и монтаж.

#### **1.2. Отговорни длъжностни лица и функциите им:**

##### **1.2.1. При получено предупреждение.**

**Изпълняват се следните дейности по оперативната защита при опасност от наводнение:**

Кмета на района при обилни валежи усилва наблюдението на реките и сухите дерета по оттока и следи за образуване на големи водни потоци , като събира информация;

- организира извършването на аварийни дейности по елементи на хидротехнически съоръжения- отваряне или затваряне на изпускатели, саваци и др., удълбочаване на преливниците;

- взема мерки за отпушване подприщвания пред мостове, водостоци, пасарелки и др.;

- организира надграждане на диги и изграждане на временни такива, чрез използване на модулни елементи, нареждане на чували с инертни материали, натрупване на инертни материали;

При образуване на големи водни потоци и опасност от наводнение на жилищни и стопански постройки по оттока на деретата се предупреждава и оповестява населението.

Оповестяването на населението се осъществява съгласно таблицата със сигналите на ГДПБЗН и средствата за тяхното предаване.

### **I. При въвеждане на I-ва степен на готовност „Повишена опасност“:**

- да се актуализират съставите на Наблюдателните постове по поречието на реките на застрашените участъци и дигите;

- да се информира населението от районите на Столична община, попадащо в заливната зона за спазване на необходимите мерки за безопасност;

- привеждат се в готовност съответните помпени отводнителни станции;

### **II. При въвеждане на II – ра степен на готовност „Денонощно дежурство“:**

- въвежда се денонощно дежурство в Столична община;

- кмета на района със своя заповед въвежда денонощно дежурство по контрола на реките в застрашените участъци;

- развърщат се необходимите телефонни и УКВ връзки;

- изграждат се допълнителни аварийни групи около реката за оказване на помощ по възстановяване на пропуканите участъци от дигите;

- възстановяват се целостта на дигите, запущване /тампониране/ на издълбаните от гризачи дупки;

**Ръководството на действията при тази опасност се извършва от Районния щаб.**

### **III. При значително повишаване на нивото на реката и преливане се въвежда III – тата степен на готовност.**

1. Привежда се в готовност Столичния и Районния щабове;

2. СУПБЗН организира взаимодействието с останалите структури на министерствата и ведомствата, Столична община и др. организации имащи отношение;

3. „Напоителни системи“ ЕАД – клон София привежда в действие плана си;

4. СДВР създава необходимата организация за осигуряване на Обществения ред;

5. Оперативния дежурен по “РСС и ЗБ” оповестява фирма “УНИБЕТ”-ООД с адрес ж.к. “Г. Делчев” бл.257А, вх. “Б”, ет.3, ап.3 (управител- Емил Ценов и фирма “МИРТАЛ” ООД с адрес ж.к. “Манастирски ливади”, бл.122, вх. “Б” – партер, офис 5 с управител Вихрен Василев да започнат пълнене на чувалите с пясък и подготовка на модулите - тип „Дига“;

6. Организира се надграждането на опасните диги и се започва организиране на временно извеждане на населението от опасните зони.

### **A/ Организация на оповестяването при изпускане на водни обеми от яз. “Искър”**

#### **Ред за действия:**

1. Централизираното задействане на системата за оповестяване се извършва от дежурната охранителна смяна на язовирната стена, чрез дежурния;

2. Дежурният на Столичния съвет по сигурност дублира оповестяването на дежурните по РСС, попадащи в заливната зона и оповестява Столично управление ПБЗН, „Софийска вода“ АД и "Електроразпределение"-Столично;

3. Дежурния на Столичен съвет по сигурност оповестява ОД по Обл.СС.

4. Дежурния по “РСС и ЗБ” оповестява Щаба – съгласно схемата и таблицата;

5. **Щаба организира оповестяването на населението, съгласно изготвените планове - системата за РПО на яз. район „Искър“, СМИ - национални, дежурни МПС от РУ на СДВР снабдени с звукова система.**

### **Секретарят и членовете на Щаба извършват следното:**

Създават организация за постоянно дежурство от членове на Щаба;

Организируют актуализирането на телефонния указател с всички абонати ангажирани в дейността с бедствията на територията на общината и района;

Създават организация за надеждно оповестяване на:

- Кмета на Столична община
- Кмета на района, чиито територии вероятно ще бъдат засегнати;
- Директора на СДВР;
- СУПБЗН;
- Директора на Областното пътно управление;
- Предприятия за експлоатация поддържане железопътната инфраструктура- София- 1 и 2;
- Центъра за спешна медицинска помощ и други при необходимост;
- Управителя на "Напоителни системи" ЕАД - София клон;
- Директора на "Електроразпределение ЧЕЗ България"-Столично.
- Ръководителите на потенциално опасните хидротехнически съоръжения;
- Района дирекция по горите” – София;
- “Пътища и Съоръжения” ЕАД;
- ДП “Транспортно строителство и възстановяване” – София;
- “Софийска вода” АД;
- ЦСМП;
- Басейнова дирекция “Дунавски район”
- Други.

Организирано ежедневно получаване на информация за прогнозата за времето;

Създават ОГ от членове на Щаба и осъществяват директна телефонна връзка с Ръководителите на потенциално опасните хидротехнически съоръжения, хвостохранилища и Управителя на "Напоителни системи"-ЕАД-София клон, за получаване на актуална информация през денонощието. Плана се привежда в действие по разпореждане на Председателя на ССС. Информацията за създадалата се обстановка периодично се предава в Комуникационно-информационния център към Столично управление ПБЗН;

Организирано заседание на щабовете с цел запознаване на членовете с плановете и вземане на решения за провеждане на НАВР при възникване на наводнение.

**При възникване на критична ситуация Щабовете организират изпълнението и на следните дейности:**

- оповестяване на населението, включително и чрез средствата за масова информация;
- организират временно извеждане на населението от застрашените места;
- осигуряване на подслон, чрез РСС;
- осигуряване на постеловъчни комплекти и дрехи от СУПБЗН и СС на БЧК;
- създаване на организация, чрез РСС, СУПБЗН и СС на БЧК за осигуряване на храна, вода, медикаменти и раздаването им на бедстващите;
- изготвяне на разчети за осигуряване на транспорт с повишена проходимост от поделенията на Българската армия, МВР - ГДПБЗН, за достъп в заливните зони;
- осигуряване на дезинфектанти за наводнените райони;

**Дежурният по Районен съвет по сигурност оповестява незабавно:**

- Председателя и Зам.председателя на Щаба;
- Секретарят на Щаба;
- Членовете на Щаба /или оперативната групи/.

След завършване на оповестяването, дежурният по РСС докладва на дежурния по ССС за обстановката и взетите мерки.

След оповестяване до **20** минути в работно и **60** минути в извънработно време членовете на Щаба/ се явяват в зала № 301, откъдето ръководят и координират спасителните мероприятия.

**За своевременното информиране на населението за създадената обстановка е нужно:**

А / готовност за използване на местните средства за масова информация /радио, телевизия и преса, подвижни оповестителни системи монтирани на МПС / за оповестяване на населението и даване на указания за поведение, действия и защита при наводнение;

Б/ разясняване на населението чрез средства за масова информация особеностите на бедствието, поведението и действията на населението при наводнение и информиране за създадалата се обстановка.

**1.3 Схеми за оповестяване.**

В Столична община има схема за оповестяване на всички длъжностни лица. Същата се намира при:

- ОД по ССС и в дирекция „ОРУОМГЗБ“.

*В район “Триадица” има схема за оповестяване на всички длъжностни лица. Същата се намира при:  
- ОД по “РСС и ЗБ” и при главния специалист по „ОМГ и ЗБ“.*

## **VIII. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ЕКИПИТЕ И СРЕДСТВАТА НА СЪСТАВНИТЕ ЧАСТИ НА ЕДИННАТА СПАСИТЕЛНА СИСТЕМА.**

Групирането от сили и средства за провеждане на спасителни работи в заливните зони, ще се осъществяват, съгласно предварително изготвените аварийни планове на собствениците и ползвателите на язовири и микроязовири.

### **1. Ред за привличане на допълнителни сили и средства.**

Привличането на допълнителни сили и средства се извършва по искане на председателя на ССС и се извършва по разпореждане на Областния управител на област София.

Координацията по привличане на допълнителни сили и средства се осъществява от секретаря на ССС.

### **2. Сили и средства на мобилни подразделения от Въоръжените сили на Р.**

#### **България.**

В мирно време Въоръжените сили на Р. България участват при провеждане на операции при кризи от невоенен характер, по превантивна и непосредствена защита на населението при природни бедствия.

На основание чл. 56, т. 5, 6 и 7 от Закона за отбраната, Въоръжените сили са задължени да създават сили за реагиране и да организират обучението за действия при кризи.

За участие при ликвидиране на последствия от наводнения са създадени **14 бр.** мобилни формирования на територията на Р. България – **за София – 1бр.** за наводнения.

Координацията на действията на силите и средствата по ликвидиране на последствията при възникване на наводнения на територията на Столична община се осъществява на място от оперативна група на Столична община / района /.

**Непосредственото ръководство на НАВР при Наводнения се осъществява от ръководителя на СУПБЗН / чл. 31, ал. 2.**

### **3. Доброволни формирования.**

На основание чл. 41 от ЗЗБ, писмо № 0407-30-20/1/ на МВР и решение № 28/27.01.2011г. на Столичния Общински Съвет, на територията на Столична община е създадено **доброволно формирование за защита при бедствия и ликвидиране на последиците.**

**4. От съседна област** – с мотивирано искане до Министерството на вътрешните работи чрез областния управител на област София;

## **IX. ВРЕМЕ ЗА ГОТОВНОСТ ЗА РЕАГИРАНЕ НА СЪСТАВНИТЕ ЧАСТИ НА ЕДИННАТА СПАСИТЕЛНА СИСТЕМА**

Времената за реагиране на съставните части от Единната спасителна ситема разположени на територията на Столична община са определени в **Плана за координиране** провеждането на НАВР, възникнали на територията на област София.

Основните части от единната спасителна система /СУПБЗН, СДВР и ЦСМП/ имат екипи, които поддържат постоянна готовност и могат да реагират незабавно. При тях е създадена организация за незабавно оповестяване на личния състав и привеждането на всички екипи в готовност.

Останалите силите на съставните части от единната спасителна система, които се привеждат в готовност за изпълнение на дейности и мероприятия за защита на населението и ликвидиране на последствията при наводнения **са със срок за готовност и време за реакция до четири часа** в зависимост от оповестяването и мястото на базиране. Съгласно чл.7(3) от НАРЕДБА за действия при ликвидиране на последствията от бедствия, аварии или усложнени метеорологични условия /обилен снеговалеж, проливни дъждове, силни ветрове и др./, фирмите изпълняващи договори със Столична община следва да предадат на управление на щаба на общината техниката и личния си състав за участие в ликвидиране последствията от наводнение **до два часа след оповестяване.**

Доброволците от доброволните формирования на Столична община се извикват със заповед на Кмета на общината и следва да се явят **до два часа** след оповестяването им на предварително определените места.

## **Х. ПРИЛАГАНЕ, ПРЕГЛЕД И АКТУАЛИЗИРАНЕ НА ПЛАНА**

### **1. Начин за проиграване на плана:**

Планът за защита на населението при наводнение се проиграва на тренировка веднъж на всяка година по заповед на Кмета на Столична община със:

- Областния съвет за сигурност;
- Столичния съвет по сигурност;
- Щаба за координиране на НАВР,
- РСС;
- Съвместни тренировки между Обл.СС, ССС и РСС;

На щабната тренировка се отработват елементите:

- оповестяване на членовете на Щаба за координация на НАВР на общината, дежурните длъжностни лица от елементите на Единната спасителна система, дежурен в ОКИЦ, управители и длъжностни лица от фирми, имащи отношение към ликвидиране на последствията от наводнения на територията на общината;

- явяване на членовете на Щаба за координация на НАВР в указаното място за работа;

- доклади на длъжностните лица за готовността им за работа при наводнения за текущата година;

- практическо проиграване на обявяване на бедствено положение и елементите от вземане на решение от кмета на общината за ликвидиране на последствия при наводнения.

### **2. Длъжностни лица отговорни за преглед на плана**

Плана за защита на населението при наводнения е отворен документ с възможност за постоянно внасяне на актуализации с цел осигуряване на "работещ режим" на плана.

Отговорни длъжностни за актуализацията на плана са:

Ресорните заместник кметове;

Секретар на общината;

Главен специалист по „ОМП и ЗБ“.

### **3. Участващи в усвояването на плана**

Всички длъжностни лица включени в Плана за защита при наводнение.

- Др. ръководни органи;

- Сили на единната спасителна система;

### **4. Ред за актуализация на плана**

- планът се въвежда в действие след обявяване на „бедствено“ положение, обхващащо територията на цялата община / отделни райони /;

- допуска се планът да се въведе в действие и без обявяване на „бедствено“ положение;

- Щабът, в режим на "виртуален команден център", уяснява съответствието на прогнозата от плана с действителната обстановка и изготвя предложение за внасяне на корекции в предварително планираните дейности;

- на базата на изготвеното предложение, кметът на Столична община издава заповед за привеждане в готовност на общинските сили за реагиране и съгласува с операторите на застрашени обекти и системи от критичната инфраструктура, въвеждането на техните сили;

***Кметът на Столична община и на Района може да делегира права на секретаря на Щаба да привлича допълнителни сили и средства;***

**Планът за защита на населението при наводнение се актуализира ежегодно.**

Планът за защита на населението при наводнение е разработен в два екземпляра.

Същият се съхранява както следва:

- екз. № 1 при главния специалист по "ОМП и ЗБ";

- екз. № 2 при ОД на "РСС и ЗБ";

**Всички заповеди, разпореждания и указания се документират!**

### **Метерологично осигуряване**

За получаване на метеорологични данни се използва НИМХ - БАН / ГД „ПБЗН“/.

Срокове за измерване и донесения:

- за метеорологична информация – през 3 часа.
- за хидрометеорологична информация – през 2 часа.
- обобщени сводки и прогнози – ежедневно към 18:00 часа.

#### **Донесения:**

1. За изменение на обстановката – незабавно.
2. За провеждане на НАВР – през 2 часа.
3. Обобщени донесения към 18:00 ч. и след приключване на спасителните работи.

**Оперативния дежурен по “РСС и ЗБ” непрекъснато следи обстановката, получава информация от ОД на ССС и при всяка промяна незабавно я докладва на кмета на района и на главния специалист по “ОМП и ЗБ”.**

**Доц. ХАРИ БОРИСОВ**

**ГЛАВЕН СПЕЦИАЛИСТ ПО “УОМП И ЗБ ”  
И СЕКРЕТАР НА РАЙОННИЯ СЪВЕТ ПО  
СИГУРНОСТ И ЗАЩИТА ПРИ БЕДСТВИЯ**

**СЪГЛАСУСВАЛ:**

**МИРОСЛАВА НИКОЛОВА  
СЕКРЕТАР НА РАЙОН “ТРИАДИЦА”**

**ТАБЛИЦА**  
**СГРАДИ ЗА НАСТАНЯВАНЕ НА ПОСТТРАДАЛО НАСЕЛЕНИЕ**  
**/ БРЕМЕННИ, КЪРМАЧКИ, МАЙКИ С ДЕЦА ДО 7 ГОДИНИ**  
**САМОТНИ ВЪЗРАСТНИ ХОРА И ИНВАЛИДИ /**

№	СГРАДЕН ФОНД	ЛЕГЛА БР.	ОТ КЪДЕ ИДВАТ
1	22 СОУ “Г.С.Раковски”	1200	бул. Скобелев, ул. Б. Неделя ,бул. България, ул. Здравец
2	47 СОУ “Христо Г.Данов”	500	Бул. България, П. Каравелов; ул. Сираков; бул. Витоша; ул. Б Черква; ул. Я. Вешин
3	73 СОУ “Вл. Граматик”	1200	ул. Луи Айер; ул. Д. Белишки; ул. Х. Ибсен бул. Черни връх; Околловръсен път
4	121 СОУ “Г. Измирлиев	1500	бул. България; ул. Славовица; ул. Ген. К. Ботев;бул. Т. Каблешков; ул. Луи Айер;
5	20 ОУ “Т. Минков”	230	ул. Солунска; бул. Витоша; ул. П. Евтимии бул. Христо Ботев;
6	41 ОУ ”Свети П. Евтимий”	240	ул. Позитано, бул. Витоша, ул. Солунска бул. Хр. Ботев
7	104 ОУ ”З. Стоянов”,	230	ул. Б. Водопад; бул Г. Делчев; К. Водопад
8	126 ОУ ”Петко Ю. Тодоров”	700	бул. България; ул. Нишава; ул. К. Водопад бул. Г. Делчев
9	40 ЦДГ ”Проф. Г. Ангушев”.	200	ул. Ор. Гора; бул. Г. Делчев; ул. Р. Ваканни; ул. Славовица;
10	87 ЦДГ ”Буката”,	200	бул. Скобелев; ул. Борис I; бул. П. Славейков; бул. Прага
11	129 ЦДГ ”Приказен свят”,	200	ул. Тулча; ул. Мидия; ул.бул. П. Ю. Тодоров; ул. Орехова гора; ул. Нишава;
12	167 ЦДГ ”Малкият принц”	200	ул. Балша, ул. Я. Вешин, ул. В. Буботинов; ул.Крайще
13	2 ОДЗ ” Звънче	140	бул. България; бул. Г. Делчев; ул. Орехова Гора; ул. Метличина поляна;
14	7 ОДЗ “Детелина”,	210	ул. К. Водопад; Метл. поляна; ул. Делян Белишки; бул. Т. Каблешков;
15	43 ОДЗ “ Талант”	70	ул. Г. Измерлиев; ул. Славовица; Б. Водо- пад; бул. Т. Каблешков;
16	127 ОДЗ “Слънце”	180	бул. България; ул. Дедеагач; бул. П. Ю. Тодоров
17	21 детска ясла “Бонбон”	50	ул. Крайще; ул. М. Буботинов; ул. П. Тодоров; пл. И. Вазов
18	35 детска ясла “Вълшебство”	50	ул. Орехова гора; бул. П. Ю. Тодоров; ул. Гоце Делчев; Кост.



			<b>Водопат;</b>
<b>19</b>	<b>Читалище “Светлина”,</b>	<b>200</b>	<b>ул. Дедеагач; бул. П. Ю. Тодоров; Мидия; ул. Тулча; Нишава;</b>
<b>20</b>	<b>Читалище “Д. Динев</b>	<b>70</b>	<b>ул. К. Водопад; бул. Г. Делчев; ул. Х. Ибсен; ул. Селиврия; ул. Метл. Поляна;</b>
<b>21</b>	<b>Читалище “ Д-р. П. Берон “,</b>	<b>150</b>	<b>бул. Витоша; ул. Ст. Сарафов; бул. П. Каравелов; ул. Бяла черква</b>
<b>22</b>	<b>Читалище “ Иван Денкоглу”,</b>	<b>70</b>	<b>бул. П. Евтимий; бул. Витоша; бул. Скобелев</b>
<b>23</b>	<b>Подземни паркинги и гаражи:</b>		
	<b>НДК</b>		<b>Резерв</b>
	<b>Сграда BULGARIA TOWER</b>		<b>Резерв</b>
	<b>С-да. COMFORT RESIDENCE</b>		<b>Резерв</b>