

ДОГОВОР

№/2017 г.

СО Район Триадица Алабин 54
Тел. 8054124, 25, 26 София1000
www.triaditza.org
№ РТР17-ДГ55-19
от 16.10.2017
Код за достъп
0M3AC9A1EDB
(90)18659627

Днес,2017 г., в гр. София, между:

1. **РАЙОН "ТРИАДИЦА"-СТОЛИЧНА ОБЩИНА**, БУЛСТАТ 6963270507, с адрес: гр.София, ул. "Алабин" 54, представлявана от инж. Николай Терзиев - кмет на района, и Станислава Боянова - гл. счетоводител, наричана, за краткост в този Договор, „ВЪЗЛОЖИТЕЛ“, от една страна, и от друга страна:

2. **ЕТ „Строителен надзор – Татяна Немска“**, ЕИК 130092219, със седалище гр. София 1113, ж.к. Гео Милев, ул.Галилео Галилей 20 - партер, представлявано от Татяна Василева Немска, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

в изпълнение на Решение № РТР17-РД93-12/27.07.2017 г., за процедура, открита с Решение №РТР17-РД93-6/08.03.2017 г., Уникален номер в регистъра на АОП 01274-2017-0002, на основание чл. 112 и при условията на чл. 18. ал.1 т. 1 от Закона за обществените поръчки, се сключи настоящият договор за следното

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОР

Чл.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши: *упражняване на строителен надзор по време на строителството на сграда с административен адрес гр. София, район „Триадица“, ул. "Петър Парчевич" №12 при спазване на изискванията на действащото законодателство.*

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.2.Общата стойност на договора е **1600 лв.** /хиляда и шестстотин лв./ без ДДС или **1920 лв.** /хиляда деветстотин и двайсет лв./ с ДДС.

Чл.3.(1)ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, чрез „Българска Банка за Развитие“ АД(ББР) заплаща стойността на възложените работи по банков път, по посочена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** банкова сметка по следния начин:

(2)Плащането по чл.2 ще се извърши в срок от 10 /десет/ дни след приключване на всички дейности и получаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация.

Чл.4.(1)Плащанията ще бъдат извършвани по следната банковата сметка с титуляр **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**: ЕТ „Строителен надзор – Татяна Немска“

IBAN BG06BUIB98881032544000

BIC: BUIBBSGF

БАНКА: „СИБАНК“ АД СОФИЯ

Фактурата се изготвя на български език, в съответствие със Закона за счетоводството, подзаконовите нормативни актове и указания на МРРБ по Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, като задължително съдържат следните реквизити:

Получател:

Сдружение на собствениците:

„Гр. София, район „Триадица“, ул. "Петър Парчевич" №12“

Булстат 176808117

Адрес: гр. София, район Триадица, ул. "Петър Парчевич" №12

Получил фактурата: Сийка Павлова Цакова

МОЛ: Сийка Павлова Цакова

Номер на документа, дата, място:.....

(2) Преведените средства от „Българска Банка за Развитие“ АД, но неусвоени от Изпълнителя, както и натрупаните лихви, глоби и неустойки в изпълнение на настоящия договор подлежат на възстановяване по банкова сметка на „Българска Банка за Развитие“ АД

Чл.5. Настоящият договор се счита за сключен под условие по смисъла на чл. 114 от ЗОП (договор с отложено изпълнение) и само след получено потвърждение от МРРБ за наличен финансов ресурс по **Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради**. В случай че сключените договори за целево финансиране по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради между Кмета на СО и Българската банка за развитие се прекратят или Българската банка за развитие не финансира дейности частично или напълно по този договор, Възложителят не дължи каквото и да било плащане към Изпълнителя нито по време на изпълнение на договора, нито след изтичане на срока му.

III. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.6. (1)Срокът на договора е от регистрационния индекс, но не по-късно от 20 дни след въвеждане на обекта в експлоатация и включва срокове за изпълнение на отделните дейности съгласно техническото предложение на участника.

(2) Срокове за изпълнение на отделните дейности:

Срокът за изготвяне на окончателен доклад след подписване на констативен протокол обр.15 и внасяне на техническото досие в ДНСК или ДАГ за издаване Разрешение за ползване или Удостоверение за въвеждане в експлоатация е 2 /два/ календарни дни.

IV. ПРАВА, ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ОТГОВОРНОСТИ НА СТРАНИТЕ

A. НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати цената на договора по реда и при условията на настоящия Договор.

Чл.8. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предоставя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** наличния технически проект, както и ще предостави сключения договор за строително-монтажни работи на обектите в тридневен срок от подписването му

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** подписва двустранни протоколи за възлагане в срок от 7 дни след представянето им от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще съобщи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** състава на екипа, отговарящ за контрола на обекта от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл.10.С подписването на този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се счита упълномощен да представлява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по сключените договори за проектиране и строителство и да извършва договорените услуги, възложени писмено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Б. НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

(1) Да упражнява строителен надзор по време на строителството, съгласно чл. 166, ал.1, т.1 от ЗУТ (до издаване на Разрешение за ползване/Удостоверение за въвеждане в експлоатация), в следния задължителен обхват, регламентиран в чл.168, ал.1 от ЗУТ:

- законосъобразно започване на строежа;
- пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;
- изпълнение на строежите съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията за изпълнение на строежа, съгласно нормативните актове и техническите спецификации за пожарна безопасност, опазване на околната среда по време на строителството;
- спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството;
- качество на влаганите строителни материали и изделия и съответствието им с нормите за безопасност;
- недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;
- оценката за достъпност на строежа от лица с увреждания;
- годност на строежа за въвеждане в експлоатация;
- контрол върху предварителния график за изпълнение на СМР;

(2) Да изготви и подписва всички актове и протоколи по време на строителството, необходими за оценка на строежите, съгласно изискванията за безопасност и законосъобразното им изпълнение, съгласно ЗУТ и Наредба №3/31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

(3) Да участва в откриването на строителната площадка и определяне на строителната линия и ниво за съответния строеж, в присъствието на лицата по чл. 223, ал. 2 от ЗУТ, при съставяне на необходимия за това протокол по Наредба №3 от 2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

(4) Да заверява Заповедната книга на строежа и писмено уведомяване в 7-дневен срок от заверката, компетентните органи в общинска администрация, РДНСК, РСФС, Инспекция по труда;

(5) Да изпълнява функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството съгласно чл.5, ал.3 от Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

(6) Да предоставя пред Възложителя тримесечни отчети и окончателен отчет за извършения строителен надзор по време на изпълнение на строително – монтажните работи, съдържащ: списък на основните дейности (видове работи) от строежа като цяло, за които е упражнен текущ строителен надзор, съставените документи (актове), както за възникнали проблеми (ако има такива) и съответно необходимите мерки за решаването им.

(7) Да изготви **Окончателен доклад** за строежа, съгласно чл.168, ал.6 от ЗУТ, за издаване на Удостоверение за въвеждането му в експлоатация, включително **всички видове технически и енергийни паспорти**, съгласно Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите.

(8) Да внесе съответните окончателни доклади в Общинската администрация

(9) Да защитава максимално интересите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** пред организациите, с които той е в договорни отношения.

(10) За СМР, подлежащи на закриване, изготвя и подписва актове за скрити работи. В противен случай, разплащането им ще бъде за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(11) Да не променя самоволно договорените видове работи без разрешение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. При необходимост в 3 /три/ дневен срок писмено да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за непредвидени видове работи и представи Констативен протокол за одобряване от СО и разрешаване на изпълнението им.

(12) В срок до три дни сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

VI. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.14. Настоящият договор може да бъде прекратен:

1. С изтичане срокът на договора и/или изпълнение на предмета.

2. Преди изтичане срокът на договора:

2.1. По взаимно съгласие на страните;

2.2. При виновно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, с 10 (десет) дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;

2.3. При предсрочно прекратяване на договора за проектиране и СМР

2.4. При предсрочно прекратяване на договора за целево финансиране

VII. НЕУСТОЙКИ И САНКЦИИ

Чл.15. При неспазване на сроковете по чл.6, ал.2, т.1 и т.2, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0.5% на ден, но не повече от 10% от стойността на полагащия се инвеститорски контрол за обекта без ДДС, която се удържа при окончателното му разплащане.

Чл.16. При неизпълнение на задълженията си по договора, неизправната страна дължи на изправната неустойките, причинените вреди и пропуснати ползи, съгласно изискванията на нормативните актове, регламентиращи отношенията на настоящия договор.

VIII. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.17. Внесената гаранция за изпълнение, *в размер на 5% от стойността на услугата без ДДС, в размер на 80 лв. (осемдесет лв.), се възстановява по номинал от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 30(тридесет) дневен срок след въвеждане на обекта в експлоатация.* В случаите по чл.14, т.2.2 и чл.15 гаранцията за изпълнение не се връща, а се усвоява от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** като неустойка за

неизпълнение, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да търси обезщетение за по-голям размер на претърпените вреди.

(2). При представяне на **банкова гаранция за изпълнение**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** я поддържа **валидна** до въвеждане на обекта в експлоатация.

Чл.18 Споровете по тълкуването и изпълнението на този договор се решават по съдебен ред.

Чл.19. (1) Всички документи, съобщения и др. книжа, както комуникациите и плащанията между двете страни ще бъдат осъществявани на следните адреси **банкови сметки**:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Адрес: гр. София, ул. „Алабин“ 54
Факс: 02/8054114
тел.: 02/8054101
E-mail: n.terziev@triaditza.org
Банка: Общинска банка АД – клон Денкоглу
IBAN: BG25SOMB91303324907901
BIC: SOMBBGSF

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Адрес: гр. София, ул. „Галилео Галилей“ 20 - партер
тел.: 02/444 6 333; 0888/921 534
E-mail: nemska_of@abv.bg; nemsska@abv.bg
Банка: СИБАНК-ЦУ СОФИЯ
IBAN: BG06BU1B98881032544000

(2) При промяна на адреса и/или банковата сметка, страната която ги е променила е длъжна да уведоми другата в 5 (пет) дневен срок от промяната.

Чл.20. За неуредените в този договор въпроси се прилагат Закона за задълженията и договорите и Търговският закон

Чл.21. Настоящият договор се състави в 3(три) еднообразни екземпляра - два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Ценово предложение на Изпълнителя;
Предложение за изпълнение на поръчката на изпълнителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ



инж. Николай Терзиев кмет/

ИЗПЪЛНИТЕЛ



/Татяна Василева Немска/

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:

/ Станислава Боянова /