СТОЛИЧНА ОБЩИНА - РАЙОН „ТРИАДИЦА“

На основание чл. 10а, ал. 2 от Закона за държавния служител, във връзка с чл.14 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители и Заповед РТР26-РД56-20/09.01.2026 г. на Кмета на Район "Триадица"

ОБЯВЯВА

КОНКУРС ЗА ДЛЪЖНОСТТА „НАЧАЛНИК НА ОТДЕЛ “ - ОТДЕЛ „ПРАВНО- АДМИНИСТРАТИВНО ОБСЛУЖВАНЕ И ЧОВЕШКИ РЕСУРСИ“

Минимални изисквания за заемане на длъжността :

1. Образование - висше
2. Образователна степен- бакалавър
2. Професионален опит – 3 години или минимален ранг – III младши

Допълнителни изисквания за заемане на длъжността

Образователна степен- магистър
Област на висшето образование – „Социални, стопански и правни науки“
Специалност – Право
Професионална квалификация „Юрист“ с придобита юридическа правоспособност
Отлично познаване на действащата законова и подзаконова нормативната уредба
Дигитална компетентност
На основание чл.14, ал.4 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители българските граждани, които са преминали срочна служба в доброволния резерв по чл. 59, ал.1 от Закона за резерва на въоръжените сили на Република България, се ползват с предимство при кандидатстване за работа в държавната администрация при постигнати равни крайни резултати от проведената процедура

Кратко описание на длъжността:

Следи за точното спазване на нормативната уредба и законодателство, свързани пряко с дейността на районната администрация . Ръководи, организира, координира и контролира дейността на служителите в отдел „ПАОЧР". Осъществява процесуално представителство на Столична община и район "Триадица" пред съдилища и други органи . Дава становища по казуси, касаещи дейността на администрацията във всеки един отдел. Ръководи, организира, координира и контролира административно-правните процедури, свързани с изпълнението на основните дейности в областта на трудовите и служебни правоотношения,

дейностите по провеждане на конкурси и правното обслужване.

Начин за провеждане на конкурса :

1. Тест за познания от професионалната област на длъжността и относно администрацията.
2. Интервю.

Необходими документи:

- заявление за участие съгласно приложение 3 към чл.17,ал.2 от НПКПМДС и приложени към него -
- декларация от лицето за обстоятелствата по чл.17, ал.3, т.1 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители, че е пълнолетен български гражданин, не е поставено под запрещение, не е осъждано за умишлено престъпление от общ характер на лишаване от свобода и не е лишено по съответен ред от правото да заема определената длъжност;
- копия от документи за придобита образователно-квалификационна степен , допълнителна квалификация и документ, удостоверяващ юридическа правоспособност .
- копия от документи, удостоверяващи продължителността на професионалния опит / придобит ранг.
- Копия от други документи по преценка на кандидата

Размер на основната работна заплата за заемане на длъжността в законоустановените граници- не по- малка от МРЗ -620.20 евро.

Място за подаване на документи : лично или чрез пълномощник в сградата на район "Триадица" на адрес : гр. София, ул. "Алабин" № 54, Деловодство.

Документите може да се подават и по електронен път на имейл triaditsa@sofia.bg като заявлението за участие в конкурса, съгласно Приложение 3 към чл.17, ал.2 от НПКПМДС и декларацията по чл.17, ал.3, т.1 от НПКПМДСл следва да бъдат подписани с електронен подпис.

При подаване на заявленията кандидатите лично или чрез пълномощник, се уведомяват за пречките за назначаване, посочени в чл.7, ал.2 от ЗДСл и други нормативни актове. На кандидатите се предоставя длъжностна характеристика за съответната длъжност. В случаите по чл. 17, ал.6 от НПКПМДСл информацията за пречките за назначаване и длъжностната характеристика се изпращат на кандидата по електронен път на посочената от него електронна поща.

Краен срок за подаване на документи : 23.01.2026 г.

Място за обявяване списъците или други съобщения във връзка с конкурса :
гр. София, ул. "Алабин" №54 ,ет.1, както и на електронната страница на район „Триадица":www.triaditza.org

Телефон за контакт : 02/8054115 Човешки ресурси

Димитър Божилов /п/
Кмет на СО- район „Триадица :